



ประกาศโรงพยาบาลพระปิยมหาราช
เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โรงพยาบาลพระปิยมหาราช (Privacy Notice)

โรงพยาบาลพระปิยมหาราช ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ป่วย ผู้ใช้บริการ บุคลากร คู่สัญญา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยยึดหลักการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และนโยบายด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกระทรวงสาธารณสุข เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย และรักษาความมั่นคงปลอดภัยอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมาย โดยมีเนื้อหาสาระดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

“โรงพยาบาล” หมายถึง โรงพยาบาลพระปิยมหาราช

“ผู้ให้บริการ” หมายถึง ผู้ป่วย ผู้รับบริการ ญาติหรือผู้แทนโดยชอบด้วยกฎหมาย ผู้มาติดต่อราชการ ผู้ใช้งานเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศ หรือแอปพลิเคชันของโรงพยาบาล ตลอดจนบุคคลอื่นที่เข้ารับบริการหรือมีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโรงพยาบาล

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ภาพถ่าย หรือหมายเลขทะเบียน ทั้งนี้ ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

๒. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ชอบด้วยกฎหมาย และเป็นธรรม ภายใต้หลักการเก็บรวบรวมข้อมูลเท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินการกิจ การให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข การบริหารจัดการ และการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการเก็บรวบรวม การจัดเก็บรักษา การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล โดยบุคลากรทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยชอบด้วยกฎหมาย ดังต่อไปนี้:

(๑) ฐานการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือการใช้อำนาจรัฐที่ได้รับมอบหมายตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์ในการจัดทำภารกิจด้านการสาธารณสุข การให้บริการด้านการตรวจ วินิจฉัย รักษาพยาบาลฟื้นฟูสุขภาพ และการบริหารจัดการโรงพยาบาล

(๒) ฐานการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. สถานพยาบาล, พ.ร.บ. โรคติดต่อ, พ.ร.บ. วิชาชีพเวชกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการตรวจสอบสิทธิและการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลตามระเบียบของทางราชการ

(๓) ฐานประโยชน์สำคัญต่อชีวิต เพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลไม่สามารถให้ความยินยอมได้ เช่น กรณีผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต ฯลฯ

(๔) ข้อยกเว้นตามมาตรา ๒๖ (สำหรับการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว) โรงพยาบาลจะประมวลผลข้อมูลสุขภาพและประวัติการรักษาพยาบาลโดยอาศัยข้อยกเว้นตามมาตรา ๒๖ (๕) (ก) เพื่อประโยชน์ในการบำบัดรักษาทางการแพทย์ การวินิจฉัยโรค และการจัดการบริการทางการแพทย์ และมาตรา ๒๖ (๕) (ข) เพื่อประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุข โดยไม่จำเป็นต้องขอความยินยอม

หากมีการประมวลผลข้อมูลในวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่อาจอาศัยฐานทางกฎหมายข้างต้น โรงพยาบาลจะดำเนินการแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่และขอความยินยอมจากท่านเป็นรายกรณี

ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะเก็บรักษาและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้เท่านั้น โดยโรงพยาบาลมีกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้:

(๑) ข้อมูลเวชระเบียนและประวัติการรักษาพยาบาล: โรงพยาบาลจะเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับแต่วันที่ผู้ป่วยมารับการตรวจหรือรักษาพยาบาลครั้งสุดท้าย เมื่อพ้นกำหนดแล้ว โรงพยาบาลจะดำเนินการทำลายตามระเบียบของทางราชการ

(๒) ข้อมูลคู่สัญญา/การจัดซื้อจัดจ้าง/บุคลากร: เก็บรักษาไว้ตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบตามกฎหมายการเงินและการคลัง หรือไม่เกิน ๑๐ ปี นับแต่วันสิ้นสุดสัญญาหรือนิติสัมพันธ์ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาจัดเก็บดังกล่าว โรงพยาบาลจะดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลแก่บุคคลภายนอกโดยปราศจากความยินยอม และจะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ ทั้งนี้ โรงพยาบาลอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด เช่น การเปิดเผยข้อมูลแก่หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยบริการสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการรักษาพยาบาล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ปฏิบัติงานให้แก่โรงพยาบาล หรือกรณีที่มีคำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย รวมถึงการร้องขอจากหน่วยงานเอกชนหรือบุคคลภายนอกอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารทาง กฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะด้านการสาธารณสุขตามที่กฎหมายกำหนด

๕. แนวทางในการดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลกำหนดมาตรการด้านการบริหารจัดการและมาตรการด้านเทคนิคในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยบุคลากรทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย มีความมั่นคงปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้ให้ความยินยอมไว้ ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมจะไม่กระทบต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการให้ความยินยอมไว้แล้ว

(๒) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งขอทราบแหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ไม่ได้ให้ความยินยอม

(๓) สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

(๔) สิทธิในการขอให้ลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ ทั้งนี้ ภายใต้งานที่กฎหมายกำหนด

(๕) สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

(๖) สิทธิในการขอรับหรือโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

(๗) สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถยื่นคำร้องเพื่อใช้สิทธิดังกล่าวต่อโรงพยาบาลได้เป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านช่องทางที่โรงพยาบาลกำหนด โดยโรงพยาบาลจะดำเนินการพิจารณาคำร้องและแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบภายใน ๓๐ (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องพร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วน ทั้งนี้ โรงพยาบาลขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน ในกรณีที่กฎหมายบัญญัติให้ทำได้ หรือกรณีที่โรงพยาบาลมีหน้าที่ตามกฎหมาย/ภารกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะในการเก็บรักษาข้อมูลนั้นไว้ (เช่น การเก็บรักษาประวัติการรักษาพยาบาลในเวชระเบียนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล หรือการประมวลผลข้อมูลเพื่อการสาธารณสุข) หรือกรณีที่การใช้สิทธินั้นอาจส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือ เป็นการใช้สิทธิโดยไม่สุจริต/ไม่มีเหตุผลอันสมควร โดยโรงพยาบาลจะบันทึกเหตุผลในการปฏิเสธคำร้องดังกล่าวไว้ในระบบบันทึกรายการประมวลผล (ROPA)

(๙) สิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่มีอำนาจตามกฎหมาย ในกรณีที่โรงพยาบาล บุคลากร หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของโรงพยาบาล ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

๗. การทบทวนและเปลี่ยนแปลงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โรงพยาบาลจะดำเนินการทบทวน ปรับปรุง หรือแก้ไขนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานของโรงพยาบาล รวมถึงข้อเสนอแนะและ ความคิดเห็นจากหน่วยงานต่างๆ โดยโรงพยาบาลจะประกาศแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบอย่าง ชัดเจน ก่อนจะเริ่มดำเนินการเปลี่ยนแปลง

๘. ช่องทางการติดต่อ

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศนี้ หรือต้องการใช้สิทธิของท่าน สามารถติดต่อได้ที่: เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

สถานที่ติดต่อ : โรงพยาบาลพระปิยมหาราช ๑๐๘ ถนน สุขุมวิท ตำบลวังกระแจะ
อำเภอเมือง จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐ ๓๙๕๑ ๓๕๕๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email) : trathos๖๕@gmail.com

ช่องทางออนไลน์ : www.trathospital.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุชาติ ตันตินิรามย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปิยมหาราช