

รายงานการประชุมคณะกรรมการที่มำโรงพยาบาลตราด
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลตราด

คณะกรรมการมาประชุม ๑๒ คน(ทั้งหมด ๑๔ คน)

๑.นายสุชาติ	ตันตินิรามัย	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด
๒.นายวิทยา	สุริโย	รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
๓.นางอันธิกา	กระวานิช	รองผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาล
๔.นายชยพล	คุปติชฎานนท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๕.นายสุเมธ	เถาหมอ	รองผู้อำนวยการด้านการเงินการคลัง
๖.นายนิวัฒน์	ดีหลาย	รองผู้อำนวยการด้านบริการปฐมภูมิ
๗.นางทัศนีย์	จินตกานนท์	รองผู้อำนวยการด้านวิชาการและการวิจัย/ ประธานองค์กรแพทย์
๘.นายณพพล	อรุณขจรศักดิ์	รองผู้อำนวยการด้านบริการด้านหน้า
๙.นายธวัชชัย	ไตรมิตรวิทยากุล	รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาคุณภาพ
๑๐.นายบุญเย็น	หนูเล็ก	รองผู้อำนวยการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๑.น.ส.นิสาลักษณ์	ศิริมงคลกิจ	รองผู้อำนวยการด้านกิจกรรมพิเศษ/เลขานุการ
๑๒.นางศรีวรรณ	สังวรภรณ์	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยคลอด/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน ๒ คน

๑.นายภาสกร	กุลรัตน์	ติตราชการ
๒.นายพีรพัชร	รัตนสุนทร	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน

๑.น.ส.ศุภวณีย์	ทวีผล	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
----------------	-------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. นายสุชาติ ตันตินิรามัย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.ประธานนำเสนอ

๑.๑ นายแพทย์มณเฑียร คณาสวัสดิ์ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ ฝากขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมพาหมอไปหาประชาชน เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภอคลองใหญ่ จ.ตราด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การดำเนินการบัตรประชาชนใบเดียว เริ่มเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ ขอให้เร่งรัดการลงทะเบียนในระบบ Health ID

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การรับส่งต่อคนไข้ฉุกเฉินจากคลินิกเอกชน เนื่องจากมีหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการรับส่งต่อคนไข้ฉุกเฉินจากคลินิกเอกชนในจังหวัดตราด ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุมในการอนุมัติเมื่อมีการประสานงานขอความช่วยเหลือ

นางทัศนีย์ ให้ข้อมูลว่าการขอส่งต่อคนไข้ฉุกเฉิน เป็นระเบียบใหม่ในคลินิกที่มีการผ่าตัดภายในคลินิก ทางโรงพยาบาลตราดจะต้องทำหนังสือตอบรับกลับไปยังสถานบริการที่ทำเรื่องมา

มติที่ประชุม รับทราบ และอนุมัติ

๑.๔ การจัดการแรงงานต่างด้าว ผู้ตรวจราชการเขตสุขภาพที่ ๖ ให้มีการนัดพูดคุยร่วมกันระหว่างจังหวัดที่มีแรงงานต่างด้าว ในส่วนของผู้ว่าราชการจังหวัดตราดจะนัดประชุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ จากการเข้าพบ นายแพทย์โอภาส การย์กวินพงศ์ ได้รับการสอบถามเรื่องการเปิดตึกสภามหาสังฆปริณายก ซึ่งตั้งแต่เปิดใช้งานมายังไม่ได้ทำพิธีเปิดอาคาร

นางอันธิกาให้ความเห็นว่า ขณะนี้ตึกสภามหาสังฆปริณายก อยู่ระหว่างรอการปรับปรุงหอผู้ป่วย ศัลยกรรมอุบัติเหตุและหอผู้ป่วยพิเศษพลอยไพไลโซน ๒ เสนอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และย้ายเจ้าหน้าที่ที่อาศัยอยู่ออก จึงจะจัดงานเปิดอาคาร

มติที่ประชุม เห็นควรดำเนินการในปี ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นปีครบรอบ ๗๒ ปี โรงพยาบาลตราด

๑.๖ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๖ ประสานขอตัวนายदनัย ลีรัตน์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ช่วยไปทำเว็บไซต์ของชมรมแม่บ้านสาธารณสุข ซึ่งจะต้องเข้าไปทำงานที่กระทรวงสาธารณสุขเป็นบางช่วง และในการประชุมสป.สัจจร นายदनัยจะต้องติดตามไปร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรองผู้อำนวยการด้านต่าง ๆ

๒.๑ นางอันธิกา นำเสนอ

๒.๑.๑ จากการศึกษาดูงานโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ จ.นครสวรรค์ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ เป็นโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ดำเนินการนำร่องเรื่อง IPD paperless and ICD ๑๐ Electronic Nursing Document โดยทีมงาน IT เป็นผู้เขียนโปรแกรมเชื่อมต่อกับระบบ HIS ของโรงพยาบาลเอง และจากการประสานงาน ทีมงานของโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ ยินดีจะนำโปรแกรมมาลงให้กับโรงพยาบาลตราด โดยจะต้องเตรียมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ Wifi ที่รวดเร็วเพียงพอ ซึ่งจะเชื่อมระบบกับ ICD ๑๐ TM Health Intervention for Nursing Code ๒๐๒๒ รหัสกิจกรรมรวม ๓๗ codes เริ่มจากระบบการพยาบาล เชื่อมต่อเป็น ๓ phase กับระบบของแพทย์ และหน่วยสนับสนุนอื่น ๆ ตามมา ทั้งนี้ทีมงานจะมาดำเนินการให้โรงพยาบาลตราดประมาณวันที่ ๗ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงขอมติที่ประชุมอนุมัตินำระบบนี้มาลง ซึ่งกลุ่มงานการพยาบาลจะประสานงานกับกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศเขียนโครงการเพื่อเตรียมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว

มติที่ประชุม อนุมัติ และมอบหมายนายบุญเย็นเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการดำเนินการดังกล่าว

๒.๑.๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ กลุ่มงานการพยาบาลจะรับการประเมินการพยาบาลใน
โรงพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข ประเด็นที่เชื่อมโยงกับโรงพยาบาล ได้แก่

- แผนรองรับ Cyber security/ แผนรองรับกรณีระบบข้อมูลโรงพยาบาลขัดข้อง(ระบบ
HIS ล่ม)

- ระบบ AI ลด AE : Safe Stock

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายนายบุญเย็นให้ข้อมูลในการนำเสนอ

๒.๑.๓ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ มีพยาบาลวิชาชีพสำเร็จการศึกษาเข้าปฏิบัติงานที่โรงพยาบาล
ตราด จำนวน ๓๕ คน ขณะนี้อยู่ระหว่างการอบรมก่อนปฏิบัติงานจริง

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๑.๔ เพื่อให้จำนวนประชาชนจังหวัดตราดที่ลงทะเบียนในระบบ Health ID และระบบหมอ
พร้อม มียอดตามเป้าหมายที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด จึงขอเสนอให้จัดทีมเจ้าหน้าที่ลงไปแนะนำและช่วย
ผู้รับบริการดำเนินการลงทะเบียน ทั้งในงานผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน

มติที่ประชุม อนุมัติ

๒.๑.๕ โรงพยาบาลตราดได้รับรางวัลสถานที่จัดเก็บดีเอ็นเอจำนวนมากที่สุด จากพ.ต.อ.
ทวี สอดส่อง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ในงานเปิดหน่วยจัดเก็บดีเอ็นเอให้ประชาชนคนไทยไร้สิทธิที่มี
ปัญหาสถานะทางทะเบียน ซึ่งโรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร จ.ปราจีนบุรี เปิดเป็นแห่งแรกของประเทศไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๒ นายชยพล นำเสนอ

๒.๒.๑ การขอเปลี่ยนชื่อสถานที่ราชการ ตามหนังสือมหาดไทย เลขที่ ๐๒๐๕๓/ว๔๑๑ เรื่อง
ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ ตาม
เอกสารแนบหมายเลข ๑ ซึ่งมีแนวทางหลักเกณฑ์ว่า ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประวัติความเป็นมา สภาพ
ภูมิศาสตร์ในการขอเปลี่ยนชื่อให้ชัดเจน สำหรับกรณีโรงพยาบาลตราดมีความประสงค์ขอเปลี่ยนชื่อโดยใช้พระนาม
ของพระมหากษัตริย์ ในแนวทางปฏิบัติจะต้องเสนอเรื่องเพื่อขอรับพระราชทานชื่อไปที่สำนักพระราชวังผ่าน
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อได้ชื่อมา ๓ ชื่อแล้วจึงนำขึ้นกราบบังคมทูลเพื่อขอรับพระราชทานชื่อ

ประธานให้ความเห็นว่า เนื่องจากมีโรงพยาบาลสมเด็จพระจุลจอมเกล้า กรมมณฑลเขต จ.กาญจนบุรี
ดังนั้นชื่อที่เคยมีมติที่ประชุมไปต้องทบทวนและมอบหมายนายชยพล ประสานหาที่มาและแนวทางการขอตั้งชื่อ
ของโรงพยาบาลดังกล่าว

มติที่ประชุม พิจารณาสื่อเป็นโรงพยาบาลสมเด็จพระจุลจอมเกล้า โรงพยาบาลพระพุทธเจ้าหลวง
โรงพยาบาลพระปิยะมหาราช มอบหมายนายชยพล หาแนวทางดำเนินการเปลี่ยนชื่อโรงพยาบาลต่อไป

๒.๒.๒ ขอเสนอให้มีการจัดทำเพลงมาร์ชโรงพยาบาลตราด

มติที่ประชุม อนุมัติให้จัดทำเพลงมาร์ชโรงพยาบาลตราด มอบหมายนายชยพล ประสานนายศักดิ์ดา อรรถศิริ
อดีตประธานสัมพันธ์จังหวัดตราด เพื่อขอความอนุเคราะห์แต่งเพลงให้

๒.๓ นายบุญเย็น นำเสนอ

๒.๓.๑ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการที่มนำที่อนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการจัดยาอัตโนมัติผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน โดยให้ต่อรองราคาเหลือ ๓ ล้านบาท/ ปี บริษัทเคเวียยอมตกลงตามราคาที่โรงพยาบาลตราดต่อรอง ซึ่งจะเป็นการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สัญญา ๓ ปี ถ้าผ่านไป ๓ ปี แล้วยังได้ต่อสัญญา ทางบริษัทจะยกตัวเครื่องให้กับโรงพยาบาล

มติที่ประชุม อนุมัติ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e bidding

๒.๓.๒ การจัดตั้งกลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล ตามมติ อภพ. เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้จัดตั้งกลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัลในหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมีลักษณะโครงสร้างที่แตกต่างกันไปสำหรับหน่วยงานแต่ละประเภท ตามเอกสารแนบหมายเลข ๒ โรงพยาบาลตราดซึ่งเป็นโรงพยาบาลทั่วไป แนวทางการจัดตั้งคือให้ยุบกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ในกลุ่มภารกิจด้าน พรส. แล้วเกลี่ยอัตรากำลัง โดยแบ่งเจ้าหน้าที่จากกลุ่มงานประกันสุขภาพ กลุ่มงานยุทธศาสตร์ ไปลงในกลุ่มงานตามโครงสร้างใหม่ ทั้งหมด ๓ กลุ่ม ขณะนี้เป็นการเตรียมความพร้อม กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือนเมษายน ๒๕๖๗ พร้อมการจัดตั้งหัวหน้ากลุ่มงาน โดยจัดวางตัวบุคคลเบื้องต้น ตามเอกสารแนบหมายเลข ๓ ดังนี้

- กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้ากลุ่มงานคือ นางจิตรลดา วรรณบุตร ในกลุ่มงานมีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ได้ ๕ - ๙ คน เจ้าพนักงานธุรการ ๑ คน ปัจจุบันมี ๒ คน ซึ่งต้องเกลี่ยออก ๑ คน

- กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล หัวหน้ากลุ่มงานคือ นายदनัย สิริตัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๒ คน(น.ส.อรอุมา สีอิน + เจ้าหน้าที่ใหม่ ๑ คน) และนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ คน จากกลุ่มงานประกันสุขภาพ

- กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ หัวหน้ากลุ่มงานคือ นางพวงพิกุล พรประสิทธิ์ นักวิชาการสาธารณสุข และยกกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์เดิมซึ่งมีพนักงานเวชสถิติ ๖ คน และน.ส.นิชาภา สังข์ผาด นักวิชาการสาธารณสุข(เวชสถิติ) มาอยู่ในกลุ่มงานนี้ รวมถึงเจ้าหน้าที่ของงานเวชระเบียนผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในด้วย

นางศรวิวรรณให้ความเห็นว่า เนื่องจากภาระงานของกลุ่มงานประกันสุขภาพทำให้ยังไม่สามารถปล่อยน.ส.นิชาภา ให้กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ได้ นอกจากนี้งานศูนย์ ADC ซึ่งมีภารกิจของการปิด visit เพิ่มขึ้นจากงานเดิม หากได้รับการเกลี่ยอัตรากำลังเจ้าพนักงานธุรการจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศก็จะสามารถบริหารจัดการงานได้อย่างเหมาะสมและไม่ต้องขอจ้างคนเพิ่ม

นายบุญเย็นแจ้งว่า พนักงานธุรการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจบันทึกข้อมูลของงานส่งเสริมด้วย หากตัดอัตรากำลังไปให้ศูนย์ ADC จะต้องนำภาระงานไปด้วย

น.ส.ศุภาวณีแจ้งว่า ตำแหน่งของน.ส.นิชาภา ต้องขึ้นกับโครงสร้างของกลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์ แต่การมอบหมายงานสามารถบริหารจัดการภายในองค์กรได้

มติที่ประชุม รับทราบ อนุมัติให้ดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ลงโครงสร้างตามเสนอ สำหรับภาระงานบันทึกข้อมูลงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคของเจ้าพนักงานธุรการให้ตัดงานไปตามตัวเจ้าหน้าที่ด้วย และให้นำเสนอการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ลงตามโครงสร้างดังกล่าวในคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลอีกครั้ง

๒.๔ นางศรวิวรรณ นำเสนอ

๒.๔.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ระบบการเคลมเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลจาก สปสช. จะต้องส่งข้อมูลผ่านระบบ Financial Data Hub หน่วยบริการต้องมีการปรับระบบโดยต้องขอหมายเลขยืนยันตัวตนผู้รับบริการทุกคน ซึ่งผู้รับบริการต้องลงทะเบียนในระบบ Health ID ให้มากที่สุด ปัจจุบันเจ้าหน้าที่

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่ในการปิด visit ภายในวันที่รับบริการ จากการทดสอบส่งข้อมูลไปยัง สปสช. พบมีปัญหาติด C กลับมาประมาณ ร้อยละ ๕๐ ซึ่งต้องตรวจสอบและแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๔.๒ แนวทางการจ่ายเงินช่วยเหลือเยียวยานักท่องเที่ยวต่างชาติ ซึ่งมีการวางแผนมาตั้งแต่ ปี ๒๕๖๖ แต่ไม่มีเจ้าภาพดำเนินการอย่างจริงจัง จึงยังไม่มีหน่วยบริการใดได้ทำเรื่องเบิกจ่ายเงินออกมา ทั้งนี้ได้มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติ คือ ลำดับแรกต้องใช้ประกันชีวิตที่นักท่องเที่ยวต่างชาติมีก่อน และหากไม่มีนักท่องเที่ยวต้องชำระค่ารักษาพยาบาลให้กับสถานพยาบาลที่เข้ารับบริการไปก่อน แล้วนำใบเสร็จไปเบิกเงินคืนที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเอง ทั้งนี้สถานบริการไม่สามารถเบิกตรงไปที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้ เนื่องจากปัญหาที่พบในทางปฏิบัติจริง คือ นักท่องเที่ยวต่างชาติส่วนใหญ่จะมีสิทธิประกันสุขภาพ/ ประกันชีวิตติดตัวมาอยู่แล้ว แต่จะเป็นปัญหาในกลุ่มชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยเป็นระยะเวลานาน ๆ ไม่มีสิทธิประกันใด ๆ โรงพยาบาลจึงต้องแบกรับปัญหาค่ารักษาพยาบาลของคนกลุ่มนี้ปีละประมาณ ๑๐ ล้านบาท สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงให้นัดคณะทำงานของจังหวัดที่มีนักท่องเที่ยวจำนวนมาก เช่น ภูเก็ต เชียงใหม่ ชลบุรี เป็นต้น มาพูดคุยปัญหาและหาแนวทางการแก้ไขร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๕ นางทัศนีย์ นำเสนอการขอรับการสนับสนุนเครื่องช่วยหายใจจากกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพผู้สูงอายุและผู้พิการ โรงพยาบาลตราดแจ้งความประสงค์ขอจำนวน ๒ เครื่อง คณะกรรมการกองทุนดังกล่าวอนุมัติในหลักการ แต่ทางเลขาฯ ขอสอบถามจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพ เขต ๖ ระยอง ว่าสามารถใช้เงินของกองทุนจัดซื้อเพื่อให้การสนับสนุนโรงพยาบาลได้หรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.๖ น.ส.นิสาลักษณ์ นำเสนอ

๒.๖.๑ การดำเนินการทอดผ้าป่าสามัคคีครบรอบ ๗๑ ปี โรงพยาบาลตราด ขณะนี้อยู่ระหว่างนำเสนอโครงการให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราดลงนามและจะนำเสนอต่อคณะกรรมการระเบียบระดับจังหวัดต่อไป

ในส่วนของการเตรียมการในโรงพยาบาล จะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการทอดผ้าป่าสามัคคี ๗๑ ปีโรงพยาบาลตราด ๒๕๖๗ ซึ่งจากมติที่ประชุมคณะกรรมการระเบียบเสนอให้มีการปรับรายชื่อคณะกรรมการ เบื้องต้นมีการจัดวางตัวบุคคลในคณะทำงานชุดต่าง ๆ ตามเอกสารแนบหมายเลข ๔

นางอันธิกาให้ความเห็นว่า คณะกรรมการอำนวยการควรปรับให้มีแต่คณะกรรมการที่มนำ

นายวิทยาแจ้งว่า คณะกรรมการดำเนินงานควรเพิ่มสหสาขาวิชาชีพเพื่อเข้ามาช่วยงาน คณะกรรมการจัดเตรียมฟุ่ม ทั้งนี้ขอเพิ่ม น.ส.ณัฐธยาน์ ณิชาวีรลยา

ประธานให้ปรับนางอันธิกาเป็นประธานคณะกรรมการสวัสดิการ

นางอันธิกา แจ้งว่าควรเพิ่มงานปฐมพยาบาลในคณะกรรมการสวัสดิการ และปรับนางปราณีต อนันต์เป็นเลขาฯ เพิ่มหน้าที่ประสานหาโรงงานเพื่อรองรับผู้ร่วมงาน

ประธานแจ้งให้เพิ่มนางอัญชลี ศิริธนาศาสตร์เป็นกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นายนิวัฒน์ ขอให้เพิ่มนางศรียรรณ สังวรารณเป็นเลขานุการคณะกรรมการจัดพิมพ์ใบฎีกา ปรับน.ส.มณีนีวรรณ เกื้อพนม เป็นกรรมการ

น.ส.นิสาลักษณ์ เสนอเพิ่มนางนันทยา สุโนเป็นผู้ช่วยเลขาฯ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ฯ

มติที่ประชุม ดำเนินการตามเสนอ และให้มานำเสนอในที่ประชุมคราวหน้าอีกครั้ง

๒.๖.๒ การเตรียมรายชื่อในใบฎีกา ตามเอกสารแนบหมายเลข ๕

ประธานเสนอให้ เพิ่มชื่อตำรวจ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข สาธารณสุขนิเทศ ประธานกิตติมศักดิ์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไปในเขตสุขภาพที่ ๖ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดในเขตสุขภาพที่ ๖ สาธารณสุขอำเภอในจังหวัดตราด

นางอันธิกาเสนอให้ขอใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด เพื่อรองรับผู้ร่วมงานจำนวนมาก

นางศรวิพรรณเสนอให้เพิ่มรายชื่อผู้ที่เคยบริจาคให้กับโรงพยาบาลและคหบดีในจังหวัดตราด

ประธานแจ้งว่าจะต้องมีการนัดหมายเข้าพบปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อทาบทามให้เป็นประธานกิตติมศักดิ์

มติที่ประชุม ดำเนินการตามเสนอ และให้มานำเสนอในที่ประชุมคราวหน้าอีกครั้ง

๒.๖.๓ เรียนเชิญคณะกรรมการที่มนำเข้าร่วมกิจกรรมเย็นฉ่ำहरา เร่งร่ำหาสงกรานต์ ในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ .

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งพระสงฆ์ ๓๐ รูป บริเวณด้านหลังกลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู

- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ตั้งขบวนกลองยาว แห่พระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ บริเวณหน้าห้องตรวจอายุรกรรม แห่ขึ้นลานเอนกประสงค์ ชั้น ๓ รดน้ำขอพรผู้จะเกษียณอายุราชการปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘ ท่าน และรับประทานอาหารว่างร่วมกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวนิสาลักษณ์ ศิริมงคลกิจ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสุชาติ ตันตินิรามย์)



๓ ๗ เมษายน 2547

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ จำนวน 1 ชุด

ตามที่พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545 มีผลใช้บังคับ เป็นเหตุให้บางส่วนราชการมีการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แบ่งแยก หรือยุบรวมหน่วยราชการที่มีหน้าที่หรือภารกิจที่มีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันไว้ในส่วนราชการเดียวกัน บางส่วนราชการได้มีการจัดตั้งขึ้นใหม่ ดังนั้น ส่วนราชการดังกล่าวที่มีอาคาร สถานที่ ที่อยู่ในความครอบครองดูแลและใช้ประโยชน์ อาจมีการปรับเปลี่ยนชื่อสถานที่ราชการให้สอดคล้องและเหมาะสมกับภารกิจ หรือในบางกรณีสภาพแวดล้อมทางกายภาพของภูมิประเทศเปลี่ยนแปลง จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนชื่อสถานที่ราชการให้เป็นไปตามสภาวะการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

กระทรวงมหาดไทยขอเรียนว่า ในการเปลี่ยนแปลงชื่อสถานที่ราชการ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2544 เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเรื่องการเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ โดยกำหนดให้มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบในกรณี ที่ส่วนราชการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล วัด สถานีรถไฟ ถนน เป็นต้น มีความมุ่งหมายที่จะคงไว้ ซึ่งความเป็นเอกลักษณ์ของภาษาไทย โดยคำนึงถึงเหตุผลทางภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ อรรถาธิบายศัพท์ ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรม และศีลธรรมอันดีงามของประเทศชาติ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในการเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารที่นำเรียนมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากมีกรณีที่เหมาะสมจะเปลี่ยนแปลงชื่อสถานที่ราชการ ที่อยู่ในความครอบครองดูแล ขอให้โปรดพิจารณาดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัชฎาภรณ์ ฉินธุอนาง)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง

ในการนี้ กระทรวง กรม ต่าง ๆ และรัฐวิสาหกิจ เจ้าของเรื่องควรแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเปลี่ยนชื่อได้ทราบหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เพื่อถือปฏิบัติ และให้ส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนแนบมาพร้อมกับการขอเปลี่ยนชื่อ จำนวน 12 ชุด ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการประกอบกาพิจารณาของคณะกรรมการเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัดฯ

อนึ่ง ที่ประชุมคณะกรรมการเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัดฯ ได้มีมติว่า คณะกรรมการฯ จะพยายามรักษาชื่อเดิม ชื่อประวัติศาสตร์ของสถานที่ต่าง ๆ ไว้ เพราะฉะนั้น หากเหตุผลที่เสนอขอเปลี่ยนชื่อมาไม่สมควร และมีเหตุผลไม่เพียงพอแล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่อนุมัติให้เปลี่ยน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาเรื่องการขอเปลี่ยน
แปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่
ราชการอื่น ๆ
กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ
และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ**

1. ความเป็นมา

คณะรัฐมนตรีได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2507 และมีมติเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2544 ปรับปรุงคณะกรรมการดังกล่าว โดยประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1) ปลัดกระทรวงมหาดไทย | ประธานกรรมการ |
| 2) ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ | กรรมการ |
| 3) ผู้แทนกระทรวงคมนาคม | กรรมการ |
| 4) ผู้แทนราชบัณฑิตยสถาน | กรรมการ |
| 5) ผู้แทนกรมการปกครอง | กรรมการ |
| 6) ผู้แทนกรมศิลปากร | กรรมการ |
| 7) ผู้แทนกรมการศาสนา | กรรมการ |
| 8) ผู้แทนกรมแผนที่ทหาร | กรรมการ |
| 9) ผู้แทนส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องในฐานะเจ้าของเรื่อง | กรรมการ |
| 10) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราວร้องทุกข์
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย | กรรมการ
และเลขานุการ |
| 11) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน กองตรวจราชการ
และเรื่องราວร้องทุกข์ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย | กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อมีการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล วัด สถานีรถไฟ ถนน ที่สาธารณะ เป็นต้น โดยยึดหลักเกณฑ์เหตุผลในการขอเปลี่ยนชื่อต้องประกอบด้วยเหตุผลทางภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และรายละเอียดในอรรถาธิบายศัพท์ โดยชื่อที่เสนอขอเปลี่ยนต้องไม่ขัดต่อวัฒนธรรมและศีลธรรมอันดีของประชาชน ทั้งนี้ รายละเอียดของหลักเกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

3. หลักเกณฑ์ของการเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ

การขอเปลี่ยนแปลงชื่อ จะต้องไม่ขัดกับกฎหมาย หรือระเบียบเฉพาะของสถานที่นั้น ๆ และควรดำเนินการเท่าที่จำเป็น ประกอบด้วย

1. ชื่อเดิมมีความหมายไม่ดี ไม่สุภาพ หรือไม่เป็นมงคล
2. การเปลี่ยนแปลงชื่อเพื่อแสดงถึงความเป็นมาทางภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ดั้งเดิม สามารถพิสูจน์ได้จากเอกสารบุคคล หรือสถานที่
3. ชื่อที่เสนอขอเปลี่ยนแปลงต้องไม่ขัดต่อวัฒนธรรมและศีลธรรมอันดีของประชาชน และเป็นการ

4. ขอเปลี่ยนกลับไปใช้ชื่อเดิม ซึ่งมีความหมายดีประชาชนนิยมเรียกขานเป็นระยะเวลายาวนานและเป็นที่รู้จักของประชาชนทั่วไป

5. การขอเปลี่ยนแปลงชื่อเพื่อใช้ภาษาท้องถิ่น ซึ่งมีความหมายในทางที่ดี และถือเป็นการอนุรักษ์ด้านภาษา

*6. การขอเปลี่ยนแปลงชื่อเป็นกรณีพิเศษ โดยได้รับพระราชทานชื่อใหม่จากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรมวงศานุวงศ์ หรือสมเด็จพระสังฆราชประทานให้

7. การขอเปลี่ยนแปลงชื่อในกรณีมีการจัดตั้งหรือแยกหมู่บ้าน ตำบล อำเภอ และจังหวัดแล้วปรากฏว่าชื่อนั้น ๆ ไปเหมือนหรือพ้องกับชื่อที่มีอยู่เดิม

8. ชื่อเดิมไปตรงกัน พ้องกันกับชื่อวัดในหมู่บ้าน ตำบลเดียวกัน ทำให้ผู้เข้าใจผิดเสมอว่าเป็นวัดเดียวกัน

9. การขอเปลี่ยนแปลงชื่อวัดให้ตรงกับชื่อหมู่บ้าน ตำบล เพื่อให้วัด และหมู่บ้านหรือตำบลเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีชื่อวัดตามชื่อหมู่บ้านตำบลอยู่ก่อนแล้ว

10. เปลี่ยนเป็นชื่อที่ถูกต้องตามที่ได้รับพระราชทานวิสุงคามสีมา

ทั้งนี้ จะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงตามชื่อผู้สร้าง ช่อมแซม หรือผู้อุปถัมภ์ เพราะจะต้องเปลี่ยนแปลงกันอยู่เสมอ และเป็นปัญหาในการแก้ไขเอกสารของทางราชการด้วย

(Continued)

4. วิธีการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ

4.1 การยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงชื่อใด ๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบ ตามลำดับ ดังนี้

4.1.1 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อตำบล และหมู่บ้าน จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก

- (1) คณะกรรมการหมู่บ้าน
- (2) สภาตำบล หรือ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) นายอำเภอและผู้ว่าราชการจังหวัด

4.1.2 การขอเปลี่ยนแปลงชื่ออำเภอ และกิ่งอำเภอ จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก

- (1) สภาตำบล หรือ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) นายอำเภอ
- (3) กรมการจังหวัด
- (4) สภาจังหวัด

4.1.3 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก

- (1) กรมการจังหวัด
- (2) สภาจังหวัด

4.1.4 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อวัด จะต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าคณะตำบล จนถึงเจ้าคณะภาค และผ่านความเห็นชอบตามข้อ 4.1.1 ด้วย การดำเนินการตามข้อ 4.1.1 ถึง 4.1.4 หน่วยงานจะต้องเสนอเรื่องต่อส่วนราชการระดับกรม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนและให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ และ

- การขอเปลี่ยนแปลงชื่อวัดที่ตั้งใหม่ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 50 ปี ให้นำเสนอมหาเถรสมาคม

- วัดที่ตั้งมามีอายุเกิน 50 ปี ซึ่งมีชื่อไม่ตรงกับชื่อหมู่บ้านหรือตำบล ให้นำเสนอคณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทยพิจารณาก่อนแล้วนำเสนอหาเถรสมาคมทราบ

๔.1.5 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อสถานที่ราชการอื่น ๆ ให้หน่วยงาน รับผิดชอบในพื้นที่จัดทำเรื่องเสนอขอเปลี่ยนมาซึ่งกรม กระทรวงเจ้าสังกัด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในเบื้องต้นก่อน และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเรื่องการขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด อำเภอ และตำบล หมู่บ้าน หรือสถานที่ราชการอื่น ๆ เพื่อพิจารณา ต่อไป

4.2 เอกสารประกอบคำขอ

4.2.1 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อตำบล และหมู่บ้านจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้

- (1) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน
- (2) สำเนารายงานการประชุมสภาตำบล หรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) ความเห็นชอบของนายอำเภอ และผู้ว่าราชการจังหวัด

4.2.2 การขอเปลี่ยนแปลงชื่ออำเภอและกิ่งอำเภอ

- (1) สำเนารายงานการประชุมสภาตำบล หรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) ความเห็นชอบจากนายอำเภอ สำเนารายงานการประชุมกรมการจังหวัด และสำเนารายงานการประชุมสภาจังหวัด

4.2.3 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อจังหวัด

- สำเนารายงานการประชุมกรมการจังหวัด และสำเนารายงานการประชุมสภาจังหวัด

4.2.4 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อวัด

- (1) สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน
- (2) สำเนารายงานการประชุมสภาตำบล หรือสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) แบบรายงานขอเปลี่ยนแปลงชื่อวัด ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากพระสังฆาธิการตามลำดับจนถึงเจ้าคณะภาคฯ และเจ้าหน้ที่ฝ่ายบ้านเมือง
- (4) สำเนาหนังสือรับรองสภาพวัด หรือประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องตั้งวัดในพระพุทธศาสนา

4.2.5 การขอเปลี่ยนแปลงชื่อสถานที่ราชการอื่น ๆ

- เอกสารการขอเปลี่ยนแปลงชื่อของหน่วยงานในพื้นที่

4.2.6 เอกสารประกอบคำขออนอกจากที่กำหนดไว้ข้างต้นแล้วตามข้อ 4.2.1 ถึง 4.2.5 แล้วจะต้องจัดทำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) รายงานประวัติความเป็นมา ข้อเท็จจริงของสถานที่ที่ต้องการขอเปลี่ยนชื่อนั้น โดยสังเขป พร้อมทั้งเหตุผลในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อและอธิบายความหมายของคำที่เปลี่ยนแปลงให้ชัดเจน
- (2) ทำแผนที่โดยสังเขป แสดงที่ตั้งของสถานที่ที่จะขอเปลี่ยนแปลงชื่อและสถานที่ใกล้เคียงที่สำคัญอื่น ๆ ด้วย



โครงสร้าง และกรอบอัตรากำลัง กลุ่มภารกิจ/กลุ่มงาน สุขภาพดิจิทัล

ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ตามมติ อทพ. สป. ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567

โครงสร้าง : ภารกิจ/กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

สวต./สวท.

จัดตั้งเป็น
ภารกิจสุขภาพดิจิทัล

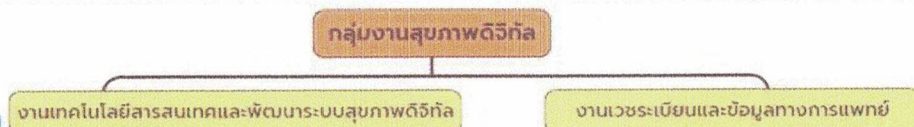


อัตรากำลัง

- A จำนวน 36-43
- S จำนวน 22-29
- M1 จำนวน 17-22

สวช.

จัดตั้งเป็น
กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

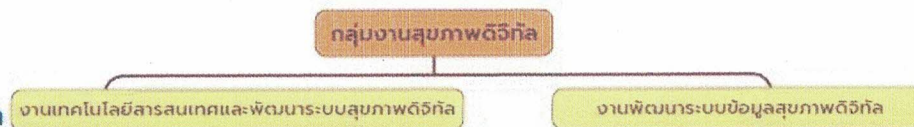


อัตรากำลัง

- M2 จำนวน 9-10
- F1 - F3 จำนวน 4-7

สสว.

จัดตั้งเป็น
กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

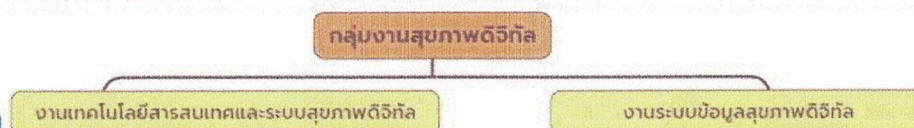


อัตรากำลัง

- XL-Extra จำนวน 19
- XL จำนวน 16
- L จำนวน 13
- M จำนวน 12
- S จำนวน 11

สนง.เขต

จัดตั้งเป็น
กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล



อัตรากำลัง

- จำนวน 8 อัตรา

LT 5/67

วิม.ญ. LT

10คสท/นค No. 2

ข้อมูลประกอบการพิจารณา โครงสร้าง : (swศ./swท.)

ยุบกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์
จากการกึ่งพัฒนาและสนับสนุนบริการสุขภาพ
เพื่อเป็นการกึ่งสุขภาพดิจิทัล

โรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป

ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

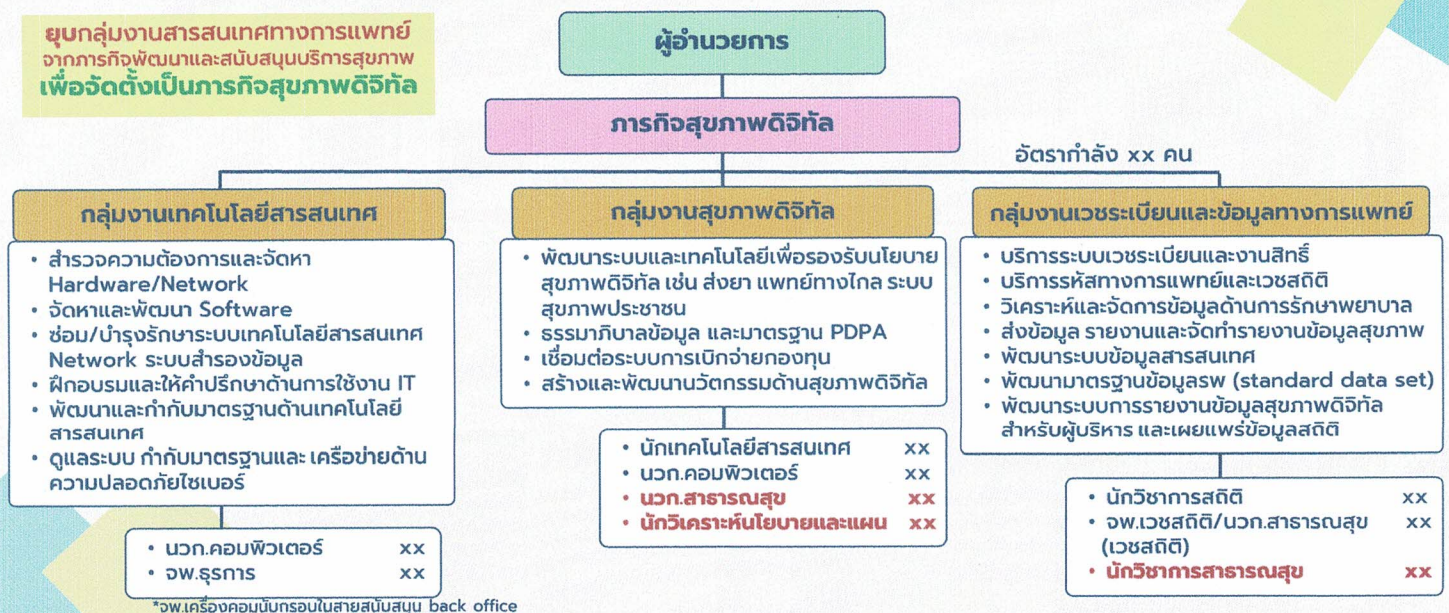
แบ่ง สายงานจาก 2 กง. มี

1. กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์	2. กลุ่มงานประกันสุขภาพ	3. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ	4. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	5. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน
- นวท.คอมพิวเตอร์ - นักวิชาการสถิติ - จพ.เวชสถิติ / นวท.สาธารณสุข(เวชสถิติ) - จพ.ธุรการ - นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	- นวท.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข • นวท.การเงินและบัญชี/ จพ.การเงินและบัญชี • จพ.ธุรการ - พยาบาลวิชาชีพ	• นักวิเคราะห์นโยบายและแผน • นักวิชาการสถิติ - จพ.เวชสถิติ - นวท.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข	- นวท.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข - ช่างภาพการแพทย์ - นวท.โสตทัศนศึกษา - จพ.โสตทัศนศึกษา - จพ.ธุรการ - นายช่างศิลป์ - บรรณารักษ์ - จพ.ห้องสมุด - นักทรัพยากรบุคคล	- พยาบาลวิชาชีพ • นวท.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข • จพ.ธุรการ - งานระบาดวิทยาคลินิก - นวท.สาธารณสุข/ นักสาธารณสุข
1. กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์	2. กลุ่มงานประกันสุขภาพ	3. กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ	4. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล	5. กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน
งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ การจัดการข้อมูล ด้านการรักษายาบาลและด้านการจัดการ วิเคราะห์ จัดทำรายงาน การให้บริการข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร การสำรวจความพึงพอใจด้าน Hardware Software การจัดหา การวางระบบ ผังอบรมและบำรุงรักษา การจัดการเวชระเบียน การลงรหัสโรค ตรวจสอบคุณภาพข้อมูลด้านเวชระเบียน	- งานบริหารจัดการข้อมูลผู้มีสิทธิ และ จำแนกประเภทผู้รับบริการเพื่อให้ได้รับการดูแลตามสิทธิประกันสุขภาพอย่างเหมาะสม - งานเขียนเก็บคำรักษาพยาบาล และ งานพยาบาลผู้จัดการรายกรณี (Case Management) ผู้รับบริการ ทุกกลุ่มวัยที่ได้รับบริการสุขภาพทั่วไป หรือเฉพาะกลุ่มโรค รวมทั้งผู้ที่ได้รับความเสียหายจากบริการสาธารณสุข - งานคุ้มครองสิทธิ การรับเรื่องราวร้องเรียน - งานฐานข้อมูลและสารสนเทศระบบประกันสุขภาพ	- รับผิดชอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนาระบบบริการสุขภาพ แผนปฏิบัติการ แผนการเงินการคลัง การติดตามประเมินผล - รับผิดชอบในการวางแผนบริหารทางด้านการบริการโรงพยาบาลอย่างบูรณาการ ครอบคลุมแผนงานทางการเงิน แผนทางด้านอัตรากำลัง และแผนด้านงบประมาณ พร้อมทั้งการสื่อสารแผนลงสู่การปฏิบัติ และควบคุมกำกับติดตามประเมินเป็นระยะ จัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร	รับผิดชอบให้บริการงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากำลังคน พยาบาลแพทย์และสาธารณสุข สนับสนุนส่งเสริมด้าน การศึกษา ด้านการวิจัยทางด้านการแพทย์ การสาธารณสุขและ ร่วมผลิตบุคลากรทางการแพทย์ สร้างมาตรฐานและ จริยธรรมวิชาชีพ การศึกษาวิจัย ผังอบรม และพัฒนา กำลังคน รวมทั้งเผยแพร่วิชาการ จัดทำภาพจากทางแพทย์ เพื่อการวิจัยวิจัยโรคและเพื่อการศึกษารังสีได้แก่งาน HR RD งานห้องสมุดโสตทัศนูปกรณ์และเวทนีทัศน์ พัฒนาบุคลากรใน เขตรับผิดชอบให้มีศักยภาพเพียงพอในการดำเนินงานให้ บรรลุภารกิจ ที่ได้รับมอบหมายและให้ความรู้และ ความสามารถ ใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อลดขั้นตอน และความรวดเร็วในการดำเนินงาน รวมทั้งพัฒนาคุณภาพ การบริการ และการบริหารจัดการความปลอดภัย ใน โรงพยาบาล ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐาน สร้างระบบประกันคุณภาพของงานบริการและบริหาร พัฒนา งานต่าง ๆ ของโรงพยาบาลอย่างต่อเนื่อง	- งานพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน - งานบริหารความเสี่ยง - งานวิจัย, R2R - งานระบาดวิทยาคลินิก

ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ต่อ)

โครงสร้าง : ภารกิจสุขภาพดิจิทัล (swศ./swท.)

ยุบกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์
จากการกึ่งพัฒนาและสนับสนุนบริการสุขภาพ
เพื่อจัดตั้งเป็นภารกิจสุขภาพดิจิทัล



กรอบอัตราค่าจ้างภารกิจสุขภาพดิจิทัล (swศ./swน.)

ลำดับ	กรอบสายงานใน swศ./swน.	A	S	M1
1	เจ้าพนักงานธุรการ	2	1	1
2	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	12-18	7-14	7-12
3	นักวิชาการสถิติ	2-3	1	1
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2	1	1
5	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ NEW!	1	1	0-1 อยู่ในดุลยพินิจ ของเขต
6	นัก.สาธารณสุข(เวชสถิติ)/จพ. เวชสถิติ	13	8	5
7	นัก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/ นักสาธารณสุข	4	3	2
	รวม	36-43	22-29	17-22

โครงสร้าง : ภารกิจสุขภาพดิจิทัล (swศ./swน.) ตัวอย่าง

โรงพยาบาลระดับ A

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

นัก. คอมพิวเตอร์	8-12
จพ. ธุรการ (รอบบริหาร)	2

ตำแหน่ง จพ. เครื่องคอมพิวเตอร์
เป็นสายงานที่ไม่มีในโครงสร้าง
เนื่องจากเป็นสายสนับสนุน Back Office
หากต้องการเพิ่มอยู่ในโครงสร้าง
ต้องเสนอ อภพ.กส. เพื่อพิจารณา

กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

นัก. คอมพิวเตอร์	4-6
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (เกลี่ยกรอบจากกลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และแผนงานโครงการ)	1-2
นักเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์	1
นักวิชาการสาธารณสุข (เกลี่ยกรอบจากกลุ่มงาน HRD, ประกัน, คุณภาพ)	3

กลุ่มงานเวชระเบียน และข้อมูลทางการแพทย์

นักวิชาการสถิติ (รอบงานแผน)	3
จพ. เวชสถิติ/ นักวิชาการ สาธารณสุข (เวชสถิติ)	13
นักวิชาการสาธารณสุข (เกลี่ยกรอบจากกลุ่มงาน HRD, งาน ประกัน, งานคุณภาพ)	1

หากหน่วยงานไม่ได้บริหารกรอบไว้รองรับภารกิจดังกล่าว จะยังไม่สามารถกำหนดกรอบได้ตามที่กำหนดไว้ หน่วยงาน
สามารถบริหารกรอบราย กง. ภายใต้กรอบที่บริหารไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแจ้งให้เปลี่ยนแปลงได้ตามที่ สป. กำหนด

โครงสร้าง : การกิจสุขภาพดิจิทัล (รพศ.รพท.) ตัวอย่าง

โรงพยาบาลระดับ S

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล		กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์	
นวก. คอมพิวเตอร์	5-9	นวก. คอมพิวเตอร์	2-5	นักวิชาการสถิติ (เกลี่ยรอบงานยุทธศาสตร์)	1
จพ. ธุรการ (รอบบริหาร)	1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (เกลี่ยรอบ กง.ยุทธศาสตร์)	1	จพ. เวชสถิติ/ นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ)	7
		นักเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์	1	นักวิชาการสาธารณสุข (เกลี่ยรอบ HRD, งานประกัน, งานคุณภาพ)	1
		นักวิชาการสาธารณสุข(เกลี่ยรอบ กง HRD, งานประกัน, งานคุณภาพ)	2		

โรงพยาบาลระดับ M1

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ		กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล		กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์	
นวก. คอมพิวเตอร์	4-8	นวก. คอมพิวเตอร์	3-4	นักวิชาการสถิติ (เกลี่ยรอบงานยุทธศาสตร์)	1
จพ. ธุรการ (รอบบริหาร)	1	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (เกลี่ยรอบ กง.ยุทธศาสตร์)	1	จพ. เวชสถิติ/ นักวิชาการสาธารณสุข (เวชสถิติ)	4
ตำแหน่ง จพ. เครื่องคอมพิวเตอร์เป็นสายงานที่ไม่มีในโครงสร้าง เนื่องจากเป็นสายสนับสนุน Back Office หากต้องการเพิ่มอยู่ในโครงสร้างต้องเสนอ อภพ.กส. เพื่อพิจารณา		นักเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์	0-1	นักวิชาการสาธารณสุข (เกลี่ยรอบ กง HRD, งานประกัน, งานคุณภาพ)	1
		นักวิชาการสาธารณสุข(เกลี่ยรอบ กง HRD, งานประกัน, งานคุณภาพ)	1		

ข้อมูลประกอบการพิจารณา โครงสร้าง : (รพช.)

โรงพยาบาลชุมชน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

(นายแพทย์ (ด้านเวชกรรม/ด้านสาธารณสุข/ด้านเวชกรรมป้องกัน))

9. กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข

แบ่ง สายงานจาก กง. นี้

- นวก.คอมพิวเตอร์
- จพ.เวชสถิติ/ นวก.สาธารณสุข (เวชสถิติ)
- นักสังคมสงเคราะห์
- พยาบาลวิชาชีพ
- นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัดสายงานและการกิจออกจาก กง. นี้

9. กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

1. งานบริหารจัดการข้อมูลผู้มีสิทธิ และ จำแนกประเภทผู้รับบริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลตามสิทธิประกันสุขภาพอย่างเหมาะสม
2. งานเวชสถิติและงานข้อมูล การจัดการเวชระเบียน การลงรหัสโรค **ตัดออก**
3. การเรียกเก็บ การตามจ่าย และ งานพยาบาลผู้จัดการรายกรณี (Case Management) ผู้รับบริการทุกกลุ่มวัยที่ได้รับบริการสุขภาพทั่วไป หรือเฉพาะกลุ่มโรค รวมทั้งผู้ที่ได้รับความเสียหายจากบริการสาธารณสุข
4. งานคุ้มครองสิทธิ การรับเรื่องราวร้องเรียน
5. งานเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ **ตัดออก**
6. งานแผนงานและยุทธศาสตร์เครือข่าย สุขภาพ
7. งานสังคมสงเคราะห์ การให้บริการสังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ ผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยในครอบครัว/ชุมชน การบริการคลินิกศูนย์พึ่งได้

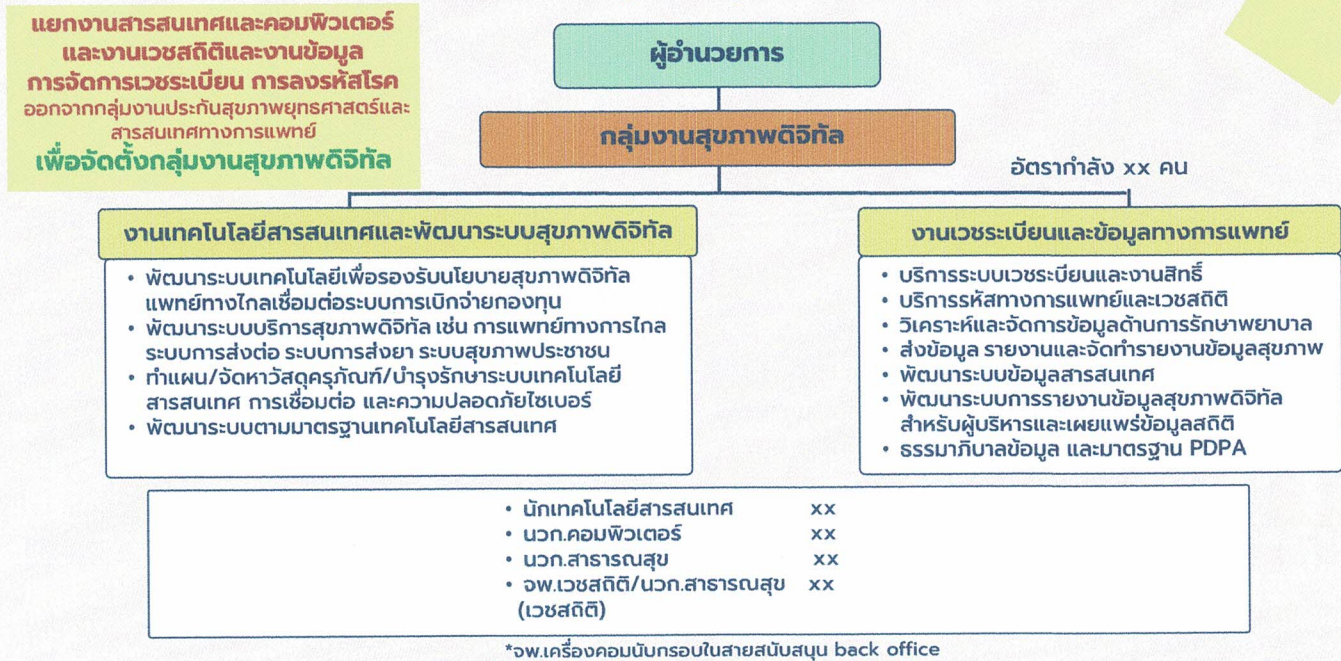
กรอบอัตราจ้างกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล สุขภาพดิจิทัล (สนง.เขตสุขภาพ)

ลำดับ	กรอบสายงานในสำนักงานเขต	สำนักงานเขต
1	นักวิชาการสาธารณสุข	1
2	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	4
3	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2
4	นักวิชาการสถิติ	0-1
	รวม	8

*กำหนดนักวิชาการสถิติในโครงสร้าง สสจ.

ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ต่อ)

โครงสร้าง : กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล (รพช.)



กรอบอัตรากำลังกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล สุขภาพดิจิทัล (รพช.)

ลำดับ	กรอบสายงานใน รพช.	M2	F1 – F3
1	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	4	1-3
2	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ NEW!	0-1 อยู่ในดุลยพินิจของเขต	
3	นวก. สารานุกรม (เวชสถิติ)/จพ. เวชสถิติ	4	2-3
4	นวก.สารานุกรม (แบ่งจากงานกลุ่มประกัน)	1	1
	รวม	9-10	4-7(+1)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา โครงสร้าง : (สสว.)

แยกงานข้อมูลข่าวสาร
และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ออกจากกลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

2. กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

- นวก.สาธารณสุข / นักสาธารณสุข
- จพ.สาธารณสุข **แบ่ง** สายงานจาก กง. นี้
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- จพ.สถิติ **ตัด**สายงานและการกิจออกจาก กง. นี้
- นวก.คอมพิวเตอร์

2. กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

1. งานพัฒนาศาสตร์สุขภาพ
2. ~~งานข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ~~ **ตัดออก**
3. งานนิเทศและประเมินผล
4. งานสาธารณสุขพื้นที่พิเศษ/พื้นที่เฉพาะ
5. งานนโยบายและโครงการพิเศษ
เช่น โครงการพระราชดำริ สมัชชาสุขภาพ
งานกระจายอำนาจ ฯลฯ
6. งานวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข

ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ต่อ)

โครงสร้าง : กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล (สสว.)

แยกงานข้อมูลข่าวสาร
และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ออกจากกลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข
เพื่อจัดตั้งกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล

อัตรากำลัง xx คน

งานเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาระบบสุขภาพดิจิทัล

งานพัฒนาระบบข้อมูลสุขภาพดิจิทัล

- พัฒนาแผนงานด้านสุขภาพดิจิทัล
- พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถบุคลากรด้านสุขภาพดิจิทัล
- พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมสุขภาพดิจิทัล
- นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาสุขภาพดิจิทัลของหน่วยบริการ
- บริหาร จัดหา ดูแลรักษาคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อ เครือข่าย และความปลอดภัย และซ่อมบำรุง
- พัฒนา กำกับ ระบบตามมาตรฐาน และ พ.ร.บ.ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัย
- ให้คำปรึกษาและวางระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัยไซเบอร์

- พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศสุขภาพดิจิทัล (Datahub) ระดับจังหวัด
- พัฒนาชุดข้อมูลบริการสุขภาพดิจิทัล ระดับจังหวัด (Standard Data Set)
- พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลหน่วยงานและบริการประชาชน
- วิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลสุขภาพ
- ธรรมชาติข้อมูล และมาตรฐาน PDPA
- พัฒนาระบบวิทยาการข้อมูลสุขภาพดิจิทัล
- พัฒนาระบบการรายงานข้อมูลสุขภาพดิจิทัลสำหรับผู้บริหารและเผยแพร่ข้อมูลสถิติ

- | | |
|--|-----------|
| • นวก.คอมพิวเตอร์ | xx |
| • นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | xx |
| • จพ.สถิติ | xx |
| • นวก.สาธารณสุข/จพ.สาธารณสุข/นักสาธารณสุข | xx |
| *นักวิชาการสถิติ (กำหนดเพิ่มสายงานในโครงสร้าง สสว.) | xx |

*จพ.เครื่องคอมพิวเตอร์ในสายสนับสนุน back office

ข้อ 14 รายชื่อจังหวัดที่มีกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร	อันดับ
1	S	เชียงใหม่	177,218	3
2	S	ลำปาง	199,170	6
3	S	น่าน	226,466	9
4	S	พะเยา	247,517	4
5	S	กาฬสินธุ์	253,346	7
6	S	อุดรธานี	258,991	8
7	S	หนองบัวลำภู	273,799	1
8	S	ขอนแก่น	287,670	5
9	S	ชัยภูมิ	293,199	2
10	S	สกลนคร	368,812	10
11	S	มหาสารคาม	323,625	11
12	S	กาฬสินธุ์	328,093	12

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร	อันดับ
1	S	เชียงใหม่	371,499	6
2	M	น่าน	388,475	8
3	M	น่าน	399,301	9
4	M	น่าน	411,497	8
5	M	น่าน	425,595	9
6	S	น่าน	452,002	6
7	M	น่าน	452,786	9
8	M	น่าน	459,888	12
9	M	น่าน	466,796	8
10	M	น่าน	469,964	9
11	S	น่าน	473,006	6
12	M	น่าน	478,461	9
13	M	น่าน	488,292	11
14	M	น่าน	500,055	9
15	S	น่าน	513,637	6
16	S	น่าน	526,437	7
17	M	น่าน	543,628	10
18	M	น่าน	594,057	5

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร	อันดับ
1	S	น่าน	361,768	6
2	M	น่าน	366,216	8
3	L	น่าน	603,693	14
4	L	น่าน	615,433	10
5	L	น่าน	617,596	11
6	L	น่าน	629,528	12
7	L	น่าน	641,224	9
8	L	น่าน	668,093	13
9	L	น่าน	711,378	12
10	L	น่าน	712,683	11
11	L	น่าน	779,837	11
12	L	น่าน	788,753	13
13	L	น่าน	791,734	10
14	L	น่าน	832,642	13
15	L	น่าน	833,668	18
16	L	น่าน	845,116	7
17	L	น่าน	852,377	13
18	L	น่าน	855,690	8
19	L	น่าน	861,551	11
20	L	น่าน	915,018	9
21	L	น่าน	929,265	15

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร	อันดับ
1	XL	น่าน	725,057	13
2	XL	น่าน	838,836	9
3	XL	น่าน	871,135	10
4	XL	น่าน	879,065	16
5	M	น่าน	922,765	8
6	XL	น่าน	949,083	15
7	XL	น่าน	957,870	18
8	XL	น่าน	1,006,913	16
9	XL	น่าน	1,097,868	20
10	XL	น่าน	1,100,063	19
11	XL	น่าน	1,158,898	17
12	XL	น่าน	1,232,038	22
13	XL	น่าน	1,233,668	18
14	XL	น่าน	1,351,961	23
15	L	น่าน	1,358,808	6
16	L	น่าน	1,358,369	7
17	XL	น่าน	1,431,909	20
18	XL	น่าน	1,508,107	16
19	L	น่าน	1,788,301	8

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร
1	XL	น่าน	2,607,430
2	XL	น่าน	3,255,932
3	XL	น่าน	6,006,620
4	XL	น่าน	6,453,940
5	XL	น่าน	6,532,694
6	XL	น่าน	6,946,322
7	XL	น่าน	6,987,591
8	XL	น่าน	5,488,991
9	XL	น่าน	5,721,775
10	XL	น่าน	5,773,776
11	XL	น่าน	5,990,897
12	XL	น่าน	7,566,332

ลำดับ	ขนาด	จังหวัด	ประชากร	อันดับ
1	Extra	น่าน	1,503,929	23
2	XL	น่าน	2,355,999	11
3	Extra	น่าน	2,523,078	12
4	Extra	น่าน	1,891,583	25
5	Extra	น่าน	1,670,078	25
6	Extra	น่าน	1,689,762	26

หมายเหตุ:

แถบสีเหลือง หมายถึง จังหวัดที่มีการปรับขนาดใหม่
ตัวอักษรสีแดง หมายถึง จังหวัดที่มีจำนวนประชากรลดลงแต่ไม่มีการปรับขนาด

กรอบอัตราค่าจ้างกลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล สุขภาพดิจิทัล (สสว.)

ลำดับ	กรอบสายงานใน สสว.	XL-Extra	XL	L	M	S
1	นักวิชาการสาธารณสุข / เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ นักสาธารณสุข	5	4	3	3	3
2	เจ้าพนักงานสถิติ	1	1	1	1	1
3	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	9	8	7	6	5
4	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	3	2	2	2	2
5	นักวิชาการสถิติ	1	1	0	0	0
	รวม	19	16	13	12	11

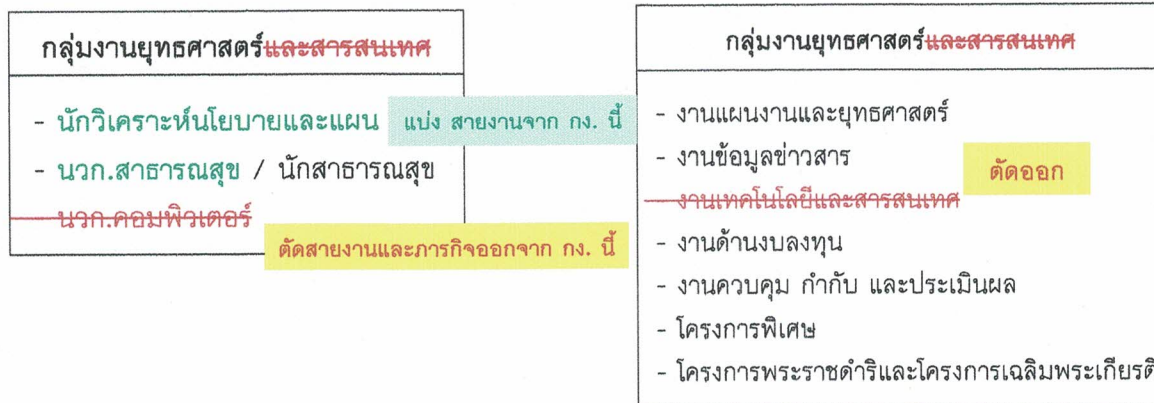
*กำหนดนักวิชาการสถิติในโครงสร้าง สสว.

ข้อมูลประกอบการพิจารณา โครงสร้าง : (สนง.เขตสุขภาพ)

แยกงานข้อมูลข่าวสาร
และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ออกจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

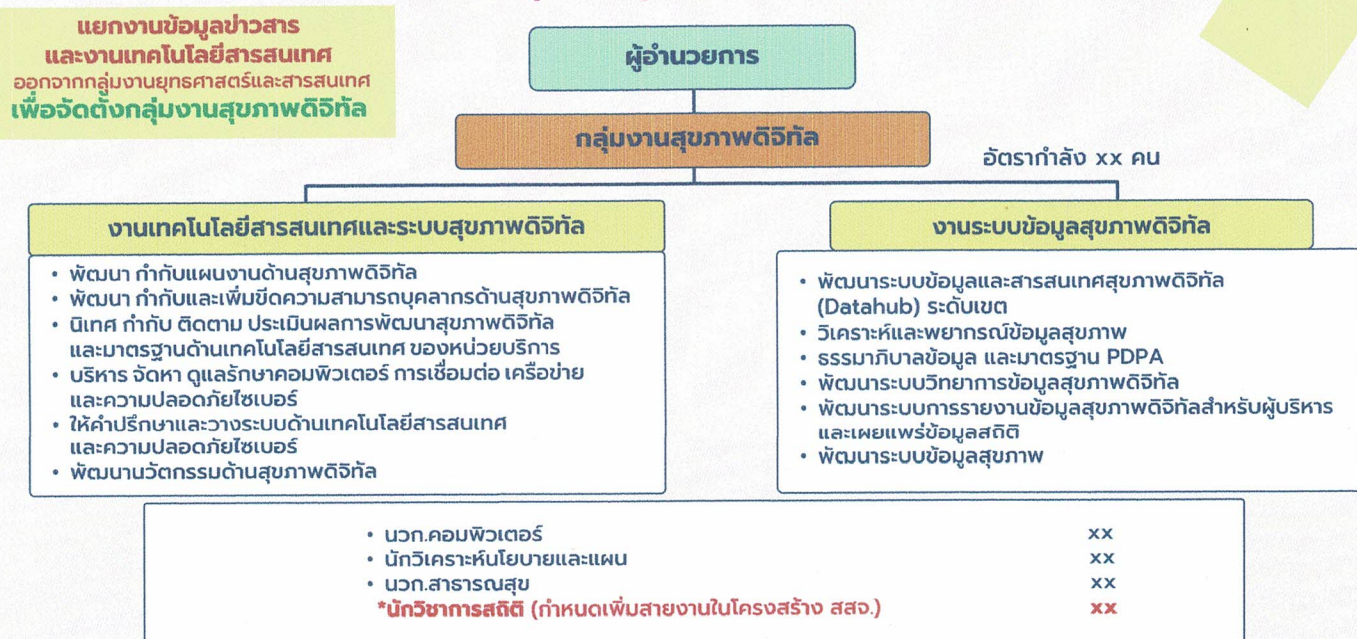
ภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานเขตสุขภาพ*



หมายเหตุ *สสจ.ที่ภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานเขตสุขภาพ เฉพาะ สสจ. ที่เป็นที่ตั้ง สนง.เขตสุขภาพ จำนวน 12 จังหวัด ได้แก่ (เขต 1 เชียงใหม่), (เขต 2 พิษณุโลก), (เขต 3 นครสวรรค์), (เขต 4 สระบุรี), (เขต 5 ราชบุรี), (เขต 6 ชลบุรี), (เขต 7 ขอนแก่น), (เขต 8 อุตรดิตถ์), (เขต 9 นครราชสีมา), (เขต 10 อุบลราชธานี), (เขต 11 สุราษฎร์ธานี), (เขต 12 สงขลา)

ข้อมูลประกอบการพิจารณา (ต่อ)

โครงสร้าง : กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล (สนง.เขตสุขภาพ)



*จว.เครื่องคอมพิวเตอร์ในสายสนับสนุน back office

กลุ่มภารกิจสุขภาพดิจิทัล

เทคโนโลยีสารสนเทศ		5 - 9
บรรณบุรุษ		
บริการเสริม		
นักบรรณารักษ์		
ระบบบริหาร)		1
บันทึก		
เครื่องคอมพิวเตอร์ 2 และนายช่างไฟฟ้า 1		

กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล		
- บวก.คอมพิวเตอร์		2 - 5
1. น.ส.อรอุมา สิ้น		
2. น.ส.กัญฐิณี อุดมโชค		
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1
1. นายคณัฏ สิริรัตน์		
(เกลี่ยจาก กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ)		
- นักเทคโนโลยีสารสนเทศทางการแพทย์		1
1. นางพินลวรรณ สำราญชื่น		
(เกลี่ยจาก กลุ่มงานประกันสุขภาพ)		
- บวก.สาธารณสุข		2
- ไม่มี -		

กลุ่มงานเวชระเบียนและวิชาการแพทย์	
- นักวิชาการสถิติ	
- ไม่มี -	
- จพ.เวชสถิติ/บวก.สาธารณสุขเวชสถิติ	
1. นางสาวศิริมณฑรา ยาวิชัย	
2. นางสาวณิชาภา สังข์พาล	
3. นางสาวปานัสรา จันทศิริเขต	
4. นางสาวนิเกศ ช่วงเวฬุวรรณ	
5. นางสาวจารินี รอดพิเศษ	
6. นางสาวชัญญา ดิษธรรม	
7. นางสาวณิชาภา สังข์พาล	
(เกลี่ยจาก กลุ่มงานประกันสุขภาพ)	
- บวก.สาธารณสุข	
1. นางพวงพิกุล พรประสิทธิ์	
(เกลี่ยจาก กลุ่มงานประกันสุขภาพ)	
หมายเหตุ รวม งานเวชระเบียนนอกและใบ	

-ร่าง-

คำสั่งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการทอดผ้าป่าสามัคคี ๗๑ ปีโรงพยาบาลตราด ๒๕๖๗

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุชาติ	ตันตินิรามย์	ประธานกรรมการ
๒. นายวิทยา	สุริโย	รองประธานกรรมการและกรรมการ ๑
๓. นางอันธิกา	คะระวานิช	รองประธานกรรมการและกรรมการ ๒
๔. นายชยพล	คุปติชญานนท์	รองประธานกรรมการและกรรมการ ๓
๕. นางทัศนีย์	จินตกานนท์	กรรมการ
๖. นายนิวัฒน์	ดีหลาย	กรรมการ
๗. นายสุเมธ	เถาหมอ	กรรมการ
๘. นายภาสกร	กุลรัตน์	กรรมการ
๙. นายพีรพัชร	รัตนสุนทร	กรรมการ
๑๐. นายธวัชชัย	ไตรมิตรวิทยากุล	กรรมการ
๑๑. นางสาวนิสาลักษณ์	ศิริมงคลกิจ	กรรมการ
๑๒. นายณพพล	อรุณขจรศักดิ์	กรรมการ
๑๓. นายบุญเย็น	หนูเล็ก	กรรมการ
๑๔. นางศรีวรรณ	สังวราภรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวพิศมัย	เอมโอช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. กำหนดรูปแบบและแนวทางการจัดงานทอดผ้าป่าสามัคคี ๗๑ ปี โรงพยาบาลตราด ๒๕๖๗
๒. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวก กำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. แก้ไขปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายวิทยา	สุริโย	ประธานกรรมการ
๒. นางอันธิกา	คะระวานิช	รองประธานกรรมการ
๓. นายชยพล	คุปติชญานนท์	รองประธานกรรมการ
๔. นางดวงใจ	ลิมปณะวิสัย	กรรมการ
๕. นางจันทร์จิรา	พัทธาภรณ์	กรรมการ
๖. นางสาวกัณหา	โกศสมบัติ	กรรมการ
๗. นางสมหมาย	แก้วมหา	กรรมการ
๘. นางสาวนุช	อินพวน	กรรมการ
๙. นายธนวรรณ	อัมโภชน	กรรมการ
๑๐. นางรัตยา	โพธิผลิ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวศุภาวณี	ทวิผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

LT ๕/๖๗
๓ ม.ย. ๖๗

บทบาทหน้าที่

๑.วางแผน กำกับดูแล และประสานงานรวบรวมรายชื่อผู้มีจิตศรัทธา ผู้มีอุปการะคุณ หน่วยงานและองค์กร ต่างๆ นำมาจัดระเบียบเรียงเป็นหมวดหมู่เพื่อจัดพิมพ์ใบฎีกา

๒. จัดพิมพ์หนังสือเชิญและส่งหนังสือผู้มีอุปการะคุณ หน่วยงานต่างๆ และห้างร้านที่เกี่ยวข้อง มาร่วมพิธีทอดผ้าป่า

๓. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตั้งพุ่มผ้าป่าและกล่องรับบริจาคบริเวณหน่วยงานต่างๆ

๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์ใบฎีกา จัดทำของฎีกา จ่ายของฎีกาและลงทะเบียนควบคุมของฎีกา

- | | | |
|---------------------|----------------|----------------------------|
| ๑. นายนิวัฒน์ | ดีหลาย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพีรพัชร | รัตนสุนทร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพวงพิกุล | พรประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางอัจฉริภรณ์ | สมุทรศิริ | กรรมการ |
| ๕. นางดวงนภา | จันทนาตาล | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจิตตานันท์ | สุขบัว | กรรมการ |
| ๗. นางปาริชาติ | สืบสอน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวธารทิพย์ | มุกดาเพชรรัตน์ | กรรมการ |
| ๙. นางรจนาภา | ถือสัตย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.นางสาวมณีนีวรรณ | เถื่อนพนม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. ประสานการจัดพิมพ์ฎีกา
๒. จัดเตรียมใบฎีกาใส่ซองผ้าป่า
๓. จัดเตรียมซองผ้าป่าฯ พร้อมลงทะเบียนให้ผู้มีอุปการะคุณ ร้านค้า และบุคคลภายนอก
๔. จัดเตรียมซองผ้าป่าฯ พร้อมลงทะเบียนให้หน่วยงานต่างๆ
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานรับบริจาคผ้าป่า

- | | | |
|--------------------|--------------|------------------|
| ๑. นายสุเมธ | เถาหมอ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางทัศนีย์ | จินตกานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางชลฤดี | ศรประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวราตรี | วงศ์ทอง | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริรัตน์ | ชัยเชียงเอม | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสมฤทัย | ผูกศิริ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวศรัญญา | เลียงเคราะห์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมาลัย | นิจุศกร์ | กรรมการ |

๙. นางสาวปอลิน วรรณคุณ กรรมการ
 ๑๐. นางสาวพิศมัย เอ็มโอช กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. รับของฎีกาบริจาค พุ่มเงิน และเงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา ผู้มีอุปการะคุณและหน่วยงานต่างๆ ที่ร่วมบริจาคทำบุญผ้าป่า
๒. ออกใบเสร็จรับเงิน ใบอนุโมทนาบัตรหรือหนังสือขอบคุณแก่ผู้บริจาคเงินทำบุญ
๓. อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน
๔. จัดทำบัญชีรายรับประจำวันที่ได้จากเงินผ้าป่า
๕. สรุปรายรับรายจ่าย และรายงานให้ผู้บริหารและสาธารณชนทราบ
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๕.คณะกรรมการจัดเตรียมพุ่ม ตั้งพุ่มผ้าป่าฯ และเก็บพุ่มผ้าป่าฯ

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายวิทยา สุริโย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายบุญเย็น หนูเล็ก | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวเพ็ญศรี แข็งนุเคราะห์ | กรรมการ |
| ๔. นายจรัญ สืบสอน | กรรมการ |
| ๕. นายธีรภัทร ฉันทพันธุ์ | กรรมการ |
| ๖. นายสมพร จารีกกลาง | กรรมการ |
| ๗. นายณัฐพล สุกแสงฉาย | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมาริษา บุรุษนารัตน์ | กรรมการ |
| ๙. นางจิรภัฏฐ์ สิทธิแพทย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวปภาดา คำเกิดเจริญพานิช | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดตั้งพุ่มผ้าป่าฯ
๒. จัดตั้งพุ่มผ้าป่าฯและกล่องบริจาคบริเวณ วัด ห้างร้าน รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ตามที่ได้รับการอนุเคราะห์ ในการให้ตั้งพุ่ม
๓. เก็บรวบรวมพุ่มผ้าป่าฯและกล่องบริจาคบริเวณ วัด ห้างร้าน รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ตามที่ได้รับการอนุเคราะห์ในการให้ตั้งพุ่ม
๔. นำพุ่มผ้าป่าฯที่เก็บมาส่งให้คณะทำงานรับบริจาคผ้าป่า เพื่อดำเนินการต่อไป
๕. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖.คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|--------------------|---------------|------------------|
| ๑. นายภาสกร | กุลรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนพพล | อรุณขจรศักดิ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอรุณศิลป์ | เนนสถาน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเพ็ญศรี | แข้งนุเคราะห์ | กรรมการ |

๕. นางสาวสุรัสวดี	เสนาะโกวร	กรรมการ
๖. นางจันทร์จิรา	พัทธาภรณ์	กรรมการ
๗. นางรุ่งพร	เรืองอร่าม	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวปิ่นาง	จารึกกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมน้ำปานะ และภัตตาหารคาวหวานถวายพระสงฆ์
๒. จัดเตรียมปัจจัยไทยธรรมถวายแด่พระสงฆ์
๓. จัดเตรียมเครื่องดื่ม - อาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับผู้มาร่วมทอดผ้าป่า
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และโสตทัศนศึกษา

๑. นางสาวนิสาลักษณ์ ศิริมงคลกิจ		ประธานกรรมการ
๒. นายธวัชชัย ไตรมิตรวิทยากุล		รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอารียา นาคประวดี		กรรมการ
๔. นางประทีน พูลนุช		กรรมการ
๕. นายพิเชษฐ พรหมอักษร		กรรมการ
๖. นางภูษิตา คุปติชญาณนท์		กรรมการ
๗. นางขวัญเมือง จตุรพิธโพธิ์ทอง		กรรมการ
๘. นายธนาพงษ์ เนินหาด		กรรมการ
๙. นายลัทธพล ถิ่นวามงคล		กรรมการ
๑๐. นายदनัย สิริตัน		กรรมการ
๑๑. นายจิรวุฒน์ ไพไหล		กรรมการ
๑๒. นายกฤษณะ สุนทร		กรรมการ
๑๓. นายกฤษฎา นิลชาติ		กรรมการ
๑๔. นายกฤษดา กาขาว		กรรมการ
๑๕. นางสาวสราสินี ศรีณรงค์ฤทธิ์		กรรมการและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์ทอดผ้าป่าสามัคคีให้สื่อต่างๆ และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบเพื่อร่วมทำบุญทอดผ้าป่า
๒. จัดทำและเผยแพร่ป้ายประชาสัมพันธ์ เชิญชวนร่วมทำบุญ
๓. เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมงาน
๔. ดำเนินพิธีการ จัดลำดับพิธีการทางสงฆ์ และพิธีทอดผ้าป่า
๕. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง บันทึกภาพและวิดีโอตลอดพิธีการ
๖. ให้การต้อนรับผู้มาร่วมพิธีทอดผ้าป่า
๗. ประสานงานกับฝ่ายสวัสดิการ ในการบริการเครื่องดื่ม - อาหารว่าง แก่ผู้มาร่วมงาน
๘. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ อาคาร และการจราจร

๑. นายชยพล	คุปติชญาณนท์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธัญญนิตย์	นาคสินธุ์	กรรมการ
๓. นางจันทนา	รูปสมวงษ์	กรรมการ
๔. นายวิทยา	วิสุทธิแพทย์	กรรมการ
๕. นายเด่นศักดิ์	แสนบุญศิริ	กรรมการ
๖. นายคมิก	วงษ์หงษ์ทอง	กรรมการ
๗. นายสมบูรณ์	ข้าสม	กรรมการ
๘. นางอัญชลี	ศิริธนาศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสาวณัฐธยาน์	นิชาวิริลยา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมทำความสะอาด ตกแต่งสถานที่เพื่อใช้ประกอบพิธีทอดผ้าป่า
๒. จัดสถานที่ประกอบพิธีสงฆ์
๓. จัดโต๊ะ - เก้าอี้สำหรับผู้ร่วมงานให้เพียงพอ
๔. จัดเตรียมสถานที่จอดรถผู้มาร่วมงานในการทอดผ้าป่า
๕. อำนวยความสะดวกการจราจรแก่ผู้มาร่วมทอดผ้าป่า
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ร่าง รายนามคณะกรรมการในใบฎีกา

ประธานกิตติมศักดิ์ ฝ่ายสงฆ์ (ปรึกษาเจ้าคณะจังหวัดเพิ่ม)

พระธรรมวชิรญาณ เจ้าอาวาสวัดบวรนิเวศวิหาร

พระเทพวิสุทธิกวี ผู้ช่วยเจ้าอาวาส

พระครูวิสุทธิธรรมญาณ

พระครูศรีรัตนพิสุทธิ

ประธานกิตติมศักดิ์ ฝ่ายฆราวาส

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข 4 ท่าน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ผวจ.จันทบุรี

อดีตผวจ.ตราด

ผู้ตรวจ/สธ.

รองผู้บัญชาตำรวจภาค 2

อดีตรองผู้บัญชาตำรวจภาค 2/

ผู้บังคับการตรวจ จันทบุรี

ประธานฝ่ายสงฆ์

พระบูรเขตธรรมคณี เจ้าคณะจังหวัดตราด วัดบางปรือ

พระครูสุนทรวรธัช เจ้าคณะจังหวัดตราด (ธรรมยุต) วัดวรดิธการาม

ประธานฝ่ายฆราวาส

นายณัฐพงษ์ สงวนจิตร ผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

รองประธาน

นายณรงค์ เทพเสนา รองผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

LT ๒๑
๓ เม.ย. ๖๗

นายพีระ เอี่ยมสุนทร รองผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

รองผู้ว่าจันทบุรี

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล

อัยการจังหวัด

ดร.วิเชียร ทรัพย์เจริญ

นายแพทย์ธนวัฒน์ บัวผัน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดตราด

กรรมการฝ่ายสงฆ์

เจ้าคณะอำเภอทุกอำเภอ

เจ้าคณะตำบลทุกตำบล

เจ้าอาวาสวัดปากคลอง(กัมพูชา)

กรรมการฝ่ายฆราวาส

หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัดตราด

รองผู้บังคับการฯ/ผู้กำกับ (ตำรวจ) (ผอ)

ผอรพศ/รพท เขต6/รพ.กทตราด/ร้านยา/คลินิกเอกชน(แพทย์/ทันตแพทย์/กายภาพ)/รร.ไชยเชษฐา/ตราด
จิตต์/เอนวด้า/เจพี

สสจ.เขตสุขภาพที่ 6

นายกก้อย(ผอ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสมิง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ่อไร่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลคลองใหญ่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะกูด

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกาะช้าง

สาธารณสุขอำเภอเมืองตราด

สาธารณสุขอำเภอเขาสมิง

สาธารณสุขอำเภอบ่อไร่

สาธารณสุขอำเภอแหลมงอบ

สาธารณสุขอำเภอเกาะช้าง

สาธารณสุขอำเภอคลองใหญ่

สาธารณสุขอำเภอเกาะกูด

กรรมการมูลนิธิสมเด็จพระญาณสังวร สมเด็จพระสังฆราช โรงพยาบาลตราด จ.ตราด

คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลตราด

คหบดีในจังหวัดตราด/จันทบุรี

ผู้บริจาค

อดีตผู้บริหาร(ผอ/หัวหน้าพยาบาล/รองฯ)

กรรมการสมาคมชาวตราด/หอการค้า/โรตารี/ไลอ้อน/ศาลหลักเมือง/สมาคมศิษย์เก่า/อุตสาหกรรม
ท่องเที่ยว/ธนาคาร/สถาบันการเงิน/สหกรณ์และวิสาหกิจชุมชน/คนเลี่ยนงจ.ตราด(หมอสุมะธ)/กุ๊ภย 2แห่ง/
สื่อมวลชน/สส/รองเจริญ ชลาลัย

นพ.ประเสริฐ ริมชลา (ผอ)