



ประกาศจังหวัดตราด

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ-หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณ  
ชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ของโรงพยาบาลตราด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-  
bidding)

จังหวัดตราด มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ-หอ  
อภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ของโรงพยาบาลตราด ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น  
๑,๑๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสี่พันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน  
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้  
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดตราด ณ วัน  
ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ใน  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ  
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.trathospital.go.th](http://www.trathospital.go.th), [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๙ ๕๒๒๗๒๒, ๐๓๙ ๕๑๑๐๔๐-๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสุพจน์ แพร่มิตร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดตราด

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ .....

การจ้างจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ-หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ของโรงพยาบาลตราด

ตามประกาศ จังหวัดตราด

ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๒

จังหวัดตราด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ-หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ของโรงพยาบาลตราด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ อาคารอุบัติเหตุ-หออภิบาลผู้ป่วยหนัก และผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓ ของโรงพยาบาลตราด โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ

วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง ..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
  - (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้
- จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
  - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
  - (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจากราคาต่อรายการ

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็นระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน



งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมา  
บริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็น  
ระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมา  
บริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็น  
ระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมา  
บริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็น  
ระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมา  
บริการทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒, และชั้นที่ ๓ เป็น  
ระยะเวลา ๑ ปี ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๔ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด  
ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับ  
มอบงานจ้าง

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง  
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก  
จังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน  
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ  
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย  
กว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม  
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลตราด  
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรง  
พยาบาลตราด แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น  
ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

คมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ  
ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ  
ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ**  
**งานจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารอุบัติเหตุ - หออภิบาลผู้ป่วยหนักและผ่าตัด**  
**บริเวณชั้นที่ ๑, ชั้นที่ ๒ และชั้นที่ ๓**

.....

**๑. ขอบเขต ลักษณะงานการทำความสะอาด**

๑.๑ พื้นกระเบื้องยาง พื้นกระเบื้องเคลือบ

๑.๒ พื้นซีเมนต์ พื้นหินขัด

๑.๓ กระจก

๑.๔ ลิฟท์

๑.๕ ส่วนประกอบภายในอาคาร ได้แก่ โถะ เก้าอี้ ชั้นวางของ เตียงผู้ป่วย ต้นไม้ เอกสารหนังสือ เครื่องใช้ภายในห้องแยก ห้องทำงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องผู้ป่วย และห้องอื่น ๆ ภายในอาคารทั้งหมด

๑.๗ ส่วนประกอบอาคารที่ต่อเนื่อง เช่น มนั่ง ผ้าเพดาน บันไดระหว่างชั้น โคมไฟ กระจกเครื่องปรับอากาศ ท่อหรือรางระบายน้ำ, ฝ้าเพดาน สุขภัณฑ์ เครื่องใช้สำนักงานทุกชนิดและอื่น ๆ

**๒. พื้นที่ทำความสะอาดและจำนวนพนักงาน**

๒.๑ พื้นที่ทำความสะอาด บริเวณชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ มีพื้นที่ประมาณ ๒,๙๐๘ ตารางเมตร ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ประจำพื้นที่ ดังนี้

๒.๑.๑. พนักงานทำความสะอาด ชั้น ๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) จำนวน ๓ คน/วัน

๒.๑.๑.๑ ทำความสะอาดห้องทำบัตร ห้องจ่ายยา ห้องตรวจแผนกศัลยกรรม ห้องงานอุบัติเหตุฉุกเฉิน ศูนย์รับแจ้งเหตุ ศูนย์บำบัดด้วยออกซิเจนความกดบรรยากาศ ห้องทำงานหัวหน้าตึก ห้องพักพนักงานขับรถยนต์ ห้องเก็บของ ห้องครัว ห้องพักแพทย์

๒.๑.๒ พนักงานทำความสะอาด ชั้น ๒ จำนวน ๓ คน/วัน

๒.๑.๒.๑ หอผู้ป่วยหนักและวิกฤติ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๑.๒.๒ ห้องไตเทียมและหน่วยตรวจพิเศษ (เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๑.๒.๓ ศูนย์เครื่องมือแพทย์ (เว้นวันหยุดราชการ)

๒.๒ พื้นที่ทำความสะอาด บริเวณชั้นที่ ๓ มีพื้นที่ประมาณ ๑,๗๐๓ ตารางเมตร ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน/วัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ประจำพื้นที่ ดังนี้

๒.๒.๑ พนักงานทำความสะอาดโซนรอบนอก จำนวน ๑ คน ทำความสะอาดทางเดินรอบนอกทั้งหมด บริเวณหน้าลิฟท์ ห้องควบคุมไฟ กระจกโดยรอบ ห้องล้างเครื่องมือ ห้องบรรจุหีบห่อ ห้องทิ้งปฏิจุล ห้องชะล้าง ห้องเก็บผ้าเปื้อน พื้นที่ระหว่างห้องผ่าตัดรอบนอก เก็บชุดปฏิบัติงานส่งซัก เก็บผ้าเปื้อนส่งซัก

๒.๒.๒ พนักงานทำความสะอาดโซนรอบใน จำนวน ๑ คน ทำความสะอาดทางเดินภายในทั้งหมด ห้องเก็บเวชภัณฑ์ ห้องพักพื้น ห้องรอผ่าตัด ห้องปฏิบัติงานวิสัญญี ห้องทำงานพยาบาล ห้องประชาสัมพันธ์ ห้องพักเจ้าหน้าที่ ห้องพักเวร พื้นที่ระหว่างห้องผ่าตัดรอบใน ทางเดินภายในทั้งหมด ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าชาย - หญิง ห้องน้ำชาย - หญิง ห้องน้ำโซนใน ห้องน้ำผู้ป่วย

### ๓. เงื่อนไขในการควบคุมการทำความสะอาด

๓.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแฟ้มประวัติ โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงานทำความสะอาดและผู้ควบคุมงานทุกคน (ระบุชื่อ - สกุล หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้) จำนวน ๓ ชุด ส่งมอบให้กับโรงพยาบาลตรวด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน หากมีการเปลี่ยนพนักงานทำความสะอาดหรือผู้ควบคุม ให้ผู้รับจ้างประสานงานของโรงพยาบาลตรวด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตารางการปฏิบัติงานแต่ละคนในแต่ละพื้นที่ ให้กับโรงพยาบาลตรวด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน ๑๕ วัน

๓.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาถุงพลาสติกสีดำ สำหรับใส่ขยะธรรมดา ถุงพลาสติกสีแดง สำหรับใส่ขยะติดเชื้อ ถุงพลาสติกสีฟ้าสำหรับใส่ขยะอันตราย ถุงพลาสติกสำหรับใส่ผ้าอนามัยในห้องน้ำ การเก็บขยะมูลฝอยต่าง ๆ จะต้องผูกมัดปากถุงขยะให้แน่น เขียนชื่ออาคารและชั้นไว้ที่ถุงขยะ ก่อนนำไปทิ้งในจุดที่โรงพยาบาลกำหนด อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. และหลังเวลา ๑๖.๐๐ น.

๓.๔ มาตรฐานและคุณสมบัติของวัสดุ น้ำยาที่นำมาใช้ในการทำความสะอาด จะต้อง มีมาตรฐาน หรือได้รับ อย. หรือ มอก. รับรอง และระบุอัตราส่วนการใช้ น้ำยาต่อพื้นที่ตารางเมตร

๓.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ การทำความสะอาดให้พร้อมใช้งาน และมีคุณภาพตลอดเวลา ได้แก่ ชุดทำความสะอาด เครื่องขัดพื้น เครื่องขัดเงา

๓.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องช่วยในการไต่ตัวในการทำความสะอาดรอบนอกอาคารสูง

๓.๗ พนักงานทำความสะอาดจะต้องปิดสวิตซ์ไฟฟ้า ปิดพัดลม ปิดก๊อกน้ำ ปิดประตู ปิดหน้าต่างและอื่น ๆ ให้เรียบร้อยก่อนเสร็จงานและออกจากพื้นที่ หากพบอุปกรณ์ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงานนั้นทันทีเพื่อส่งซ่อม

๓.๘ ผู้ว่าจ้างอาจเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำความสะอาดหรือโยกย้ายพนักงานทำความสะอาดได้ตามความเหมาะสม โดยคงไว้พื้นที่เท่าเดิม หรือพื้นที่ใกล้เคียงกันตามที่เห็นสมควร ผู้รับจ้างต้องถือปฏิบัติโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๙ การเสนอราคาค่าจ้างเหมาทำความสะอาดดังกล่าวข้างต้น ให้เสนอราคาค่าจ้างต่อเดือนเป็นเวลา ๑๒ เดือน ในเอกสารใบเสนอราคาด้วย

๓.๑๐. ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างในกิจการรับเหมาทำความสะอาดตามอัตราไม่น้อยกว่า ค่าจ้างขั้นต่ำของจังหวัดตรวด (๘ ชั่วโมง/ คน) ตามมาตรฐานขั้นต่ำของกฎหมายแรงงานกำหนด

๓.๑๑ หากผู้รับจ้างทำอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของโรงพยาบาลชำรุด หรือเสียหาย ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยให้ตามจำนวนที่โรงพยาบาลเรียกเก็บโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๑๒ การส่งมอบกุญแจ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้เก็บรักษากุญแจของหน่วยงานตนเอง กรณีหน่วยงานมีความจำเป็น จะส่งมอบกุญแจให้แก่ผู้รับจ้างเก็บรักษากุญแจ หากพบว่ากุญแจหรือทรัพย์สินของทางราชการสูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องร่วมรับผิดชอบด้วย

๓.๑๓ การควบคุมคุณภาพ และการขอเลิกสัญญา

๑) กรณีพนักงานทำความสะอาดปฏิบัติงาน ไม่มีประสิทธิภาพและผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบแล้วไม่แก้ไข ตั้งแต่ ๓ ครั้งต่อเดือน โรงพยาบาลขอยกเลิกสัญญาได้

๒) กรณี...

๒) กรณีพนักงานของผู้รับจ้างหลักทรัพย์ของเจ้าหน้าที่ ผู้ป่วย หรือทรัพย์สินของโรงพยาบาล ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดทุกกรณี และให้ออกภายใน ๒๔ ชั่วโมง

๓) กรณีพนักงานของผู้รับจ้างขาดงานติดต่อกัน และไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานทราบตั้งแต่ ๓ ครั้งต่อเดือน โรงพยาบาลขอยกเลิกการจ้างได้

๔) กรณีการเปลี่ยนพนักงานโดยไม่แจ้งให้หน่วยงานทราบ เช่น คนเดิมรู้งานแล้วย้ายไปอยู่ที่อื่น รับคนงานใหม่มาแทนแล้วไม่นิเทศก่อนเข้าทำงานติดต่อกัน ตั้งแต่ ๓ ครั้ง/เดือน โรงพยาบาลขอยกเลิกสัญญาจ้างได้

๕) ห้ามพนักงานนั่งจับกลุ่มคุยกัน ห้ามนอน ห้ามนำบุคคลอื่นเข้ามาในหน่วยงานขณะปฏิบัติงาน หากได้รับแจ้งเตือนตั้งแต่ ๓ ครั้งต่อเดือน โรงพยาบาลสามารถยกเลิกสัญญาได้

๖) กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดพนักงานมาปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลได้ครบตามจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญา จังหวัดตราดมีสิทธิที่จะหักเงิน/บอกเลิกสัญญา

๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ควบคุมงานอย่างน้อย ๑ คน ประจำสถานที่ทำความสะอาดในโรงพยาบาล เพื่อควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

#### ๔. พนักงานทำความสะอาด

๔.๑ หอผู้ป่วยขึ้นปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. พักรับประทานอาหารในช่วง ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น. และ ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. โดยสลับกันพักเพื่อให้มีผู้ปฏิบัติงาน

๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดฝึกอบรมความรู้และทักษะการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการทำความสะอาด การเก็บการคัดแยก มูลฝอย การขนย้ายมูลฝอย การล้างมือ การแต่งกาย การพุดจา และอื่น ๆ ให้กับพนักงานทุกคน เพื่อควบคุม และป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรค อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และมีหลักฐานให้ความสามารถตรวจสอบได้

๔.๓ พนักงานทำความสะอาดที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ระหว่างปี จะต้องได้รับการสอนงานจากผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง อย่างน้อย ๓ วัน ก่อนนำเข้ามาปฏิบัติงานในโรงพยาบาล และต้องแจ้งให้หน่วยงานทราบ

๔.๔ การแต่งกายของพนักงาน ให้ใส่แบบฟอร์มของผู้รับจ้าง ติดป้ายชื่อ เก็บผมให้เรียบร้อย ใส่ถุงเท้า และรองเท้าน้ำส้น พุดจาสุภาพเรียบร้อย

๔.๕ ห้ามพนักงานนั่งจับกลุ่มคุยกัน ห้ามนอน ห้ามนำพาบุคคลอื่นเข้ามาในหน่วยงานขณะปฏิบัติงาน

#### ๕. การตรวจสอบ การควบคุม และการรายงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีหัวหน้างานทำหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุม กำกับดูแล ความสะอาดทุกวันอย่างน้อย ๑ คน และอยู่ประจำ ณ โรงพยาบาล ผู้ปฏิบัติงานตามสัญญา และรายงานแผน และผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นทราบ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๕.๒ พนักงานทำความสะอาดต้องรายงานสิ่งของที่ชำรุดแก่หัวหน้า/หัวหน้าหอผู้ป่วยหรือผู้เกี่ยวข้องทราบทันทีด้วยวาจา หรือเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจะได้ทำการซ่อมบำรุงต่อไป ได้แก่ ห้องน้ำดัน ไฟฟ้าดับ ลิฟท์ชำรุด กระจกแตกกร้าว เป็นต้น

## ๖. การทำความสะอาด

### ๖.๑ ทำความสะอาดประจำวัน

๖.๑.๑ ดักเก็บฝุ่นที่พื้นทั้งหมด บริเวณทางเดินร่วมและบริเวณที่สามารถเคลื่อนย้ายเฟอร์นิเจอร์ได้โดยง่าย

๖.๑.๒ ทำความสะอาดประตู ผ้าม่าน กระจก ตู้ โต๊ะ ชั้นวางของ ต้นไม้ประดับ เอกสารอื่น ๆ และจัดให้เรียบร้อย

๖.๑.๓ ให้ทำความสะอาดห้องน้ำ/ห้องส้วมผู้ป่วยนอก โดยให้มีพนักงานอยู่ประจำตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ให้แห้งและสะอาดอยู่เสมอ

๖.๑.๔ ทำความสะอาดเครื่องสุขภัณฑ์ทั้งหมด ท่อน้ำ ผ้าม่านห้องน้ำ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย

๖.๑.๕ จัดใส่สบู่เหลว ถุงผ้าอนามัย และใส่ขยะ (ซึ่งจัดหามาโดยผู้รับจ้าง)

๖.๑.๖ ทอผู้ป่วยเปลี่ยนถุงใส่ขยะทุกวัน (จัดหาโดยผู้รับจ้าง)

๖.๑.๗ เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด แยกประเภทขยะทั่วไป ขยะติดเชื้อ ขยะสารเคมี นำไปทิ้งในที่ที่โรงพยาบาลกำหนด

๖.๑.๘ ล้างแก้วน้ำ ถ้วยกาแฟ พร้อมจานรอง และเช็ดให้แห้ง (ในห้องประชุม)

๖.๑.๙ รับน้ำดื่มและเปลี่ยนถังน้ำดื่ม

๖.๑.๑๐ ทำความสะอาด เก็บขยะบริเวณรอบตัวอาคาร, ทางเชื่อม, และพื้นที่ด้านนอกอาคาร โดยรอบระยะทาง ๓ เมตร

### ๖.๒ ทำความสะอาดประจำสัปดาห์

๖.๒.๑ เก็บฝุ่นตามฝาผนัง มู่ลี่ และปิดหยากไย่ตามที่สูงรวมทั้งป้ายเครื่องหมายต่าง ๆ เท่าที่สามารถทำได้ (ความสูงไม่เกิน ๓ เมตร)

๖.๒.๒ เช็ดทำความสะอาด โทรศัพท์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์บุหนังหรือไม้ด้วยน้ำยาขัดเงา

๖.๒.๓ ทำความสะอาดขอบบัว ขอบมุม ขอบมุก ราวบันได ช่องลมด้านหน้าต่างกระจก ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒.๔ ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ เก็บสิ่งของกีดขวางเส้นทาง

### ๖.๓ ทำความสะอาดประจำเดือน

๖.๓.๑ ทำความสะอาดรอบนอกอาคาร ดาดฟ้า รางน้ำฝน ท่อระบายน้ำ

๖.๓.๒ ดูดฝุ่นในห้องประชุม หรือห้องที่บุพรม

### ๖.๔ ทำความสะอาดประจำ ๓ เดือน

๖.๔.๑ ขัดพื้นให้สะอาด ลงแว็กซ์ และบั้นเงา (มีตารางกำหนดในแต่ละชั้นและทำนอกเวลาราชการ)

๖.๔.๒ ซักทำความสะอาดพรมปูพื้นในห้องประชุม และห้องอื่นๆ (ทำนอกเวลาราชการ)

๖.๕ ทำความสะอาด...

๖.๕ ทำความสะอาดประจำปี

๖.๕.๑ ทำความสะอาดรอบนอกของอาคารสูง โดยใช้เครื่องโรยตัว

๗. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าตอบแทนตามชั่วโมงการปฏิบัติงานจริง ตามเงื่อนไขการกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ  
ของกระทรวงแรงงาน ในพื้นที่จังหวัดตราด

คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

.....  
(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ  
(นางอันธิกา คะระวานิช)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางบุญล้อม ธนชัยพูนทกุล)

(ลงชื่อ).....กรรมการ  
(นางสาวลักษณ บัญรอด)

(ลงชื่อ).....  
(นายสุพจน์ แพรนิมิตร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตราด